



MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul 181 (XXV) — Nr. 800

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRÂRI ȘI ALTE ACTE

Miercuri, 18 decembrie 2013

SUMAR

<u>Nr.</u>		<u>Pagina</u>
HOTĂRÂRI ALE SENATULUI		
74.	Hotărâre cu privire la propunerea de directivă a Parlamentului European și a Consiliului de modificare a Directivei 2003/87/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 13 octombrie 2003 de stabilire a unui sistem de comercializare a cotelor de emisie de gaze cu efect de seră în cadrul Comunității și de modificare a Directivei 96/61/CE a Consiliului în vederea punerii în aplicare, din 2020, a unui acord internațional privind aplicarea unei măsuri unice mondiale bazate pe piață pentru emisiile generate de aviația internațională — COM (2013) 722 final	2
DECRETE		
1.081.	Decret privind conferirea Ordinului Național <i>Pentru Merit</i> în grad de <i>Mare Cruce</i>	2
1.082.	Decret privind conferirea unor decorații	3
HOTĂRÂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI		
1.009.	Hotărâre pentru aprobarea constituirii dreptului de folosință gratuită a infrastructurii de îmbunătățiri funciare aparținând domeniului public al statului, aflată în administrarea Agenției Naționale de Îmbunătățiri Funciare, în favoarea Organizației de Desecare și Drenaj Borcea de Sus — Compartimentul II, județul Călărași	4–5
1.010.	Hotărâre pentru aprobarea constituirii dreptului de folosință gratuită a infrastructurii de îmbunătățiri funciare aparținând domeniului public al statului, aflată în administrarea Agenției Naționale de Îmbunătățiri Funciare, în favoarea Organizației de Desecare și Drenaj Insula Mare a Brăilei, județul Brăila	5–6
1.011.	Hotărâre pentru aprobarea constituirii dreptului de folosință gratuită a infrastructurii de irigații aparținând domeniului public al statului, aflată în administrarea Agenției Naționale de Îmbunătățiri Funciare, în favoarea Federației de Organizații ale Utilizatorilor de Apă pentru Irigații Aqua Soloneț Sud Trifești, județul Iași	7–10
1.013.	Hotărâre pentru completarea anexei nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 1.486/2005 privind asigurarea pazei și protecției obiectivelor, bunurilor și valorilor cu efective de jandarmi	10
ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE		
M.122.	Ordin al ministrului apărării naționale pentru aprobarea Normelor metodologice privind elaborarea bugetelor de venituri și cheltuieli ale unităților sanitare cu paturi din rețeaua sanitară a Ministerului Apărării Naționale	11–31

HOTĂRĂRI ALE SENATULUI

PARLAMENTUL ROMÂNIEI

SENATUL

HOTĂRÂRE

cu privire la propunerea de directivă a Parlamentului European și a Consiliului de modificare a Directivei 2003/87/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 13 octombrie 2003 de stabilire a unui sistem de comercializare a cotelor de emisie de gaze cu efect de seră în cadrul Comunității și de modificare a Directivei 96/61/CE a Consiliului în vederea punerii în aplicare, din 2020, a unui acord internațional privind aplicarea unei măsuri unice mondiale bazate pe piață pentru emisiile generate de aviația internațională — COM (2013) 722 final

Având în vedere Raportul comun al Comisiei pentru afaceri europene nr. LXII/709 din 11 decembrie 2013 și al Comisiei pentru administrație publică, organizarea teritoriului și protecția mediului nr. XXX/420/2013,

în temeiul dispozițiilor art. 67 și art. 148 alin. (2) și (3) din Constituția României, republicată, și ale Protocolului (nr. 2) anexat Tratatului de la Lisabona de modificare a Tratatului privind Uniunea Europeană și a Tratatului de instituire a Comunității Europene, semnat la Lisabona la 13 decembrie 2007, ratificat prin Legea nr. 13/2008,

Senatul adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — Senatul constată că propunerea de directivă a Parlamentului European și a Consiliului de modificare a Directivei 2003/87/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 13 octombrie 2003 de stabilire a unui sistem de comercializare a cotelor de emisie de gaze cu efect de seră în cadrul Comunității și de modificare a Directivei 96/61/CE a Consiliului în vederea punerii în aplicare, din 2020, a unui acord internațional privind aplicarea unei măsuri unice mondiale bazate pe piață pentru emisiile generate de aviația internațională — COM (2013) 722 final respectă principiile subsidiarității și proporționalității, definite de art. 5 din Tratatul privind Uniunea Europeană, cu următoarea observație referitoare la fondul documentului:

— Există o presiune puternică în ceea ce privește termenul ce trebuie respectat de statele membre pentru demersurile legislative interne care să asigure procesul de armonizare a legislației interne la cea comunitară. Este posibil ca termenul de transpunere să nu poată fi respectat, ceea ce poate conduce în final la declanșarea unor proceduri de sancționare a statului român pentru neîndeplinirea obligațiilor ce îi revin în calitate de stat membru. Prin urmare, se propune o extindere a termenului în care statele membre să asigure transpunerea prevederilor noului act normativ european.

Art. 2. — Opinia cuprinsă în prezenta hotărâre se transmite instituțiilor europene și se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Această hotărâre a fost adoptată de Senat în ședința din 16 decembrie 2013, cu respectarea prevederilor art. 76 alin. (2) din Constituția României, republicată.

p. PREȘEDINTELE SENATULUI,
CRISTIAN-SORIN DUMITRESCU

București, 16 decembrie 2013.
Nr. 74.

D E C R E T E

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI

D E C R E T

**privind conferirea Ordinului Național Pentru Merit
în grad de *Mare Cruce***

În temeiul prevederilor art. 94 lit. a) și ale art. 100 din Constituția României, republicată, ale art. 4 alin. (1), ale art. 6 lit. A și ale art. 11 din Legea nr. 29/2000 privind sistemul național de decorații al României, cu modificările și completările ulterioare, având în vedere propunerea ministrului afacerilor externe,

în semn de înaltă apreciere pentru contribuția deosebită în domeniul protecției copiilor defavorizați, persoanelor vârstnice fără adăpost, precum și a comunităților de rromi, pentru colaborarea constantă pe care a avut-o cu autoritățile române în promovarea și dezvoltarea a numeroase acțiuni și proiecte umanitare,

Președintele României d e c r e t e a z ă:

Articol unic. — Se conferă Ordinul Național *Pentru Merit* în grad de *Mare Cruce* Alteței Sale Regale Ducele Franz de Bavaria, președinte al Asociației de întraajutorare Nymphenburg, Republica Federală Germania.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI
TRAIAN BĂSESCU

În temeiul art. 100 alin. (2) din
Constituția României, republicată,
contrasemnăm acest decret.

PRIM-MINISTRU
VICTOR-VIOREL PONTA

București, 16 decembrie 2013.
Nr. 1.081.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI**DECRET**
privind conferirea unor decorații

În temeiul prevederilor art. 94 lit. a) și ale art. 100 din Constituția României, republicată, ale art. 4 alin. (1), ale art. 8 lit. A și B, precum și ale art. 11 din Legea nr. 29/2000 privind sistemul național de decorații al României, cu modificările și completările ulterioare,

având în vedere propunerea directorului Serviciului Român de Informații,

în semn de apreciere pentru profesionalismul exemplar dovedit în îndeplinirea cu succes a misiunilor specifice, precum și pentru devotamentul arătat instituțiilor statului de drept, apărând interesele țării în cadrul comunității euroatlantice de informații,

Președintele României d e c r e t e a z ă :

Art. 1. — Se conferă Ordinul *Bărbăție și Credință* în grad de *Cavaler*, cu însemn pentru militari, persoanelor prevăzute în anexa nr. 1*) la prezentul decret.

Art. 2. — Se conferă Medalia *Bărbăție și Credință* clasa I, cu însemn pentru militari, persoanei prevăzute în anexa nr. 2*) la prezentul decret.

Art. 3. — Se conferă Medalia *Bărbăție și Credință* clasa a II-a, cu însemn pentru militari, persoanelor prevăzute în anexa nr. 3*) la prezentul decret.

Art. 4. — Se conferă Medalia *Bărbăție și Credință* clasa a III-a, cu însemn pentru militari, persoanelor prevăzute în anexa nr. 4*) la prezentul decret.

Art. 5. — Se conferă Medalia *Bărbăție și Credință* clasa a III-a, cu însemn pentru civili, persoanei prevăzute în anexa nr. 5*) la prezentul decret.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI

TRAIAN BĂSESCU

**În temeiul art. 100 alin. (2) din
Constituția României, republicată,
contrasemnăm acest decret.**

PRIM-MINISTRU

VICTOR-VIOREL PONTA

București, 16 decembrie 2013.

Nr. 1.082.

*) Anexele nr. 1—5 conțin informații clasificate și urmează regimul Legii nr. 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate, cu modificările și completările ulterioare.

HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

pentru aprobarea constituirii dreptului de folosință gratuită a infrastructurii de îmbunătățiri funciare aparținând domeniului public al statului, aflată în administrarea Agenției Naționale de Îmbunătățiri Funciare, în favoarea Organizației de Desecare și Drenaj Borcea de Sus — Compartimentul II, județul Călărași

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, al art. 867 și 874 din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare, și al art. 2 alin. (1) și (2) din Hotărârea Guvernului nr. 1.705/2006 pentru aprobarea inventarului centralizat al bunurilor din domeniul public al statului, cu modificările și completările ulterioare,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — Se aprobă constituirea dreptului de folosință gratuită a infrastructurii de îmbunătățiri funciare, denumită în continuare *infrastructură*, aparținând domeniului public al statului, aflată în administrarea Agenției Naționale de Îmbunătățiri Funciare, denumită în continuare *Agente*, în favoarea Organizației de Desecare și Drenaj Borcea de Sus — Compartimentul II, județul Călărași, denumită în continuare *organizație*, conform datelor de identificare cuprinse în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. — Predarea-primirea bunurilor prevăzute în anexă se face pe bază de protocol încheiat între părțile interesate, în termen de 15 zile de la data aprobării hotărârii Guvernului privind aprobarea normelor metodologice și procedurilor pentru constituirea garanției prevăzute la art. 29² alin. (1) din Legea îmbunătățirilor funciare nr. 138/2004, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 3. — Transmiterea dreptului de folosință gratuită asupra infrastructurii, prevăzută la art. 1, se face pentru o perioadă de 5 ani începând cu data aprobării prin ordin al ministrului agriculturii și dezvoltării rurale a protocolului de predare-preluare în care sunt specificate obligațiile privind modernizarea, reabilitarea, exploatarea, întreținerea, reparațiile și paza integrității bunurilor.

Art. 4. — (1) În cazul în care organizația a respectat obligațiile stabilite prin protocolul de predare-preluare, după expirarea perioadei de 5 ani i se poate extinde până la 25 de ani dreptul de folosință gratuită asupra infrastructurii preluate, prin hotărâre a Guvernului, la propunerea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale.

(2) În cazul în care organizația nu respectă obligațiile stabilite prin protocolul de predare-preluare, i se retrage dreptul de folosință gratuită asupra infrastructurii preluate, prin hotărâre a Guvernului, la propunerea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale.

Art. 5. — (1) În termen de 60 de zile de la adoptarea hotărârii Guvernului prevăzute la art. 4 alin. (2), organizația are obligația să predea Agenției, pe bază de protocol de predare-preluare, încheiat între părți, infrastructura conform inventarului și cu

parametrii tehnici de funcționare din protocolul prevăzut la art. 2, precum și bunurile achiziționate ori edificate până la data intrării în vigoare a hotărârii Guvernului prevăzute la art. 4 alin. (2), din bani publici.

(2) Finanțarea costurilor lucrărilor de reparare și a celor de înlocuire a bunurilor degradate sau a celor dispărute, pentru asigurarea stării de funcționare a infrastructurii care a fost în folosința organizației, se face astfel:

a) din garanția constituită potrivit prevederilor art. 29² alin. (1) din Legea nr. 138/2004, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

b) din sursele proprii ale organizației realizate pe baza angajamentelor de plată semnate de membrii organizației cu organizația, care se constituie în titluri executorii, pentru contravaloarea neacoperită de garanția prevăzută la lit. a).

(3) Angajamentele de plată prevăzute la alin. (2) lit. b) se constituie în anexe la protocolul prevăzut la art. 2.

Art. 6. — Protocolul prevăzut la art. 2 va fi încheiat cu respectarea art. 29² din Legea nr. 138/2004, republicată, cu modificările și completările ulterioare, prin constituirea unei garanții în contul Agenției, în cuantum de 10% din valoarea de inventar a infrastructurii transmise.

Art. 7. — Anexa nr. 3 la Hotărârea Guvernului nr. 1.705/2006 pentru aprobarea inventarului centralizat al bunurilor din domeniul public al statului, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1.020 și 1.020 bis din 21 decembrie 2006, cu modificările și completările ulterioare, cuprinzând bunurile imobile din administrarea Agenției Naționale de Îmbunătățiri Funciare, aflată în subordinea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale, se modifică și se completează în sensul că descrierea tehnică a bunurilor din inventarul centralizat al acestor bunuri se modifică și se completează conform prevederilor din anexă.

Art. 8. — Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale împreună cu Ministerul Finanțelor Publice vor opera modificările și completările corespunzătoare anexei nr. 3 la Hotărârea Guvernului nr. 1.705/2006, cu modificările și completările ulterioare.

PRIM-MINISTRU
VICTOR-VIOREL PONTA

Contrasemnează:
Ministrul agriculturii și dezvoltării rurale,
Daniel Constantin
Viceprim-ministru,
ministrul finanțelor publice,
Daniel Chițoiu
p. Ministrul delegat pentru buget,
Gheorghe Gherghina,
secretar de stat

DATELE DE IDENTIFICARE

a infrastructurii de îmbunătățiri funciare aparținând domeniului public al statului, aflată în administrarea Agenției Naționale de Îmbunătățiri Funciare, pentru care se constituie dreptul de folosință gratuită în favoarea Organizației de Desecare și Drenaj Borcea de Sus — Compartimentul II, județul Călărași

Număr MFP	Codul de clasificare	Persoana juridică de la care se transmite imobilul	Persoana juridică la care se transmite imobilul	Descrierea tehnică a bunului aflat în administrarea ANIF	Descrierea tehnică a părții din imobil care se dă în folosință gratuită	Descrierea tehnică a părții din imobil care rămâne în folosința ANIF
14506	8.16.03	Agencia Națională de Îmbunătățiri Funciare (ANIF) CIF RO 29275212	Organizația de Desecare și Drenaj Borcea de Sus — Compartimentul II, CIF RO 30316448	a) Compartimentul I: — 2 stații de evacuare (SPE Borcea și SPE Dunărea); — 1 stație de desecare SPE Tiugan; — 47,7 km canale colectoare; — 24 construcții hidrotehnice b) Compartimentul II+III: — 6 stații de pompare de desecare: SPE Codoaia, SPE Baitalu, SPE Cerbu III, SPE Cerbu II, SPE Cerbu I și SPE Cerbu Mare; — 77,4 km canale colectoare; — 31 construcții hidrotehnice; — 2 stații de pompare irigații	— 1 stație SPD Codoaia; — 29,66 km canalele colectoare; — 15 construcții hidrotehnice	a) Compartimentul I: — 2 stații de evacuare (SPE Borcea și SPE Dunărea); — 1 stație de desecare SPE Tiugan; — 47,7 km canale colectoare; — 24 construcții hidrotehnice b) Compartimentul II+III: — 5 stații de pompare de desecare: SPE Baitalu, SPE Cerbu III, SPE Cerbu II, SPE Cerbu I și SPE Cerbu Mare; — 47,74 km canale colectoare; — 16 construcții hidrotehnice; — 2 stații de pompare irigații

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

pentru aprobarea constituirii dreptului de folosință gratuită a infrastructurii de îmbunătățiri funciare aparținând domeniului public al statului, aflată în administrarea Agenției Naționale de Îmbunătățiri Funciare, în favoarea Organizației de Desecare și Drenaj Insula Mare a Brăilei, județul Brăila

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, al art. 867 și 874 din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare, și al art. 2 alin. (1) și (2) din Hotărârea Guvernului nr. 1.705/2006 pentru aprobarea inventarului centralizat al bunurilor din domeniul public al statului, cu modificările și completările ulterioare,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — Se aprobă constituirea dreptului de folosință gratuită a infrastructurii de îmbunătățiri funciare, denumită în continuare *infrastructură*, aparținând domeniului public al statului, aflată în administrarea Agenției Naționale de Îmbunătățiri Funciare, denumită în continuare *Agencie*, în favoarea Organizației de Desecare și Drenaj Insula Mare a Brăilei, județul Brăila, denumită în continuare *organizație*, conform datelor de identificare cuprinse în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. — Predarea-primirea bunurilor prevăzute în anexă se face pe bază de protocol încheiat între părțile interesate, în termen de 15 zile de la data aprobării hotărârii Guvernului privind aprobarea normelor metodologice și procedurilor pentru

constituirea garanției prevăzute la art. 29² alin. (1) din Legea îmbunătățirilor funciare nr. 138/2004, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 3. — Transmiterea dreptului de folosință gratuită asupra infrastructurii, prevăzută la art. 1, se face pentru o perioadă de 5 ani începând cu data aprobării prin ordin al ministrului agriculturii și dezvoltării rurale a protocolului de predare-preluare în care sunt specificate obligațiile privind modernizarea, reabilitarea, exploatarea, întreținerea, reparațiile și paza integrității bunurilor.

Art. 4. — (1) În cazul în care organizația a respectat obligațiile stabilite prin protocolul de predare-preluare, după expirarea perioadei de 5 ani i se poate extinde până la 25 de

ani dreptul de folosință gratuită asupra infrastructurii preluate, prin hotărâre a Guvernului, la propunerea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale.

(2) În cazul în care organizația nu respectă obligațiile stabilite prin protocolul de predare-preluare, i se retrage dreptul de folosință gratuită asupra infrastructurii preluate, prin hotărâre a Guvernului, la propunerea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale.

Art. 5. — (1) În termen de 60 de zile de la adoptarea hotărârii Guvernului prevăzute la art. 4 alin. (2), organizația are obligația să predea Agenției, pe bază de protocol de predare-preluare, încheiat între părți, infrastructura conform inventarului și cu parametrii tehnici de funcționare din protocolul prevăzut la art. 2, precum și bunurile achiziționate ori edificate până la data intrării în vigoare a hotărârii Guvernului prevăzute la art. 4 alin. (2), din bani publici.

(2) Finanțarea costurilor lucrărilor de reparare și a celor de înlocuire a bunurilor degradate sau a celor dispărute, pentru asigurarea stării de funcționare a infrastructurii care a fost în folosința organizației, se face astfel:

a) din garanția constituită potrivit prevederilor art. 292 alin. (1) din Legea nr. 138/2004, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

b) din sursele proprii ale organizației realizate pe baza angajamentelor de plată semnate de membrii organizației cu

organizația, care se constituie în titluri executorii, pentru contravaloarea neacoperită de garanția prevăzută la lit. a).

(3) Angajamentele de plată prevăzute la alin. (2) lit. b) se constituie în anexe la protocolul prevăzut la art. 2.

Art. 6. — Protocolul prevăzut la art. 2 va fi încheiat cu respectarea art. 292 din Legea nr. 138/2004, republicată, cu modificările și completările ulterioare, prin constituirea unei garanții în contul Agenției, în cuantum de 10% din valoarea de inventar a infrastructurii transmise.

Art. 7. — Anexa nr. 3 la Hotărârea Guvernului nr. 1.705/2006 pentru aprobarea inventarului centralizat al bunurilor din domeniul public al statului, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1.020 și 1.020 bis din 21 decembrie 2006, cu modificările și completările ulterioare, cuprinzând bunurile imobile din administrarea Agenției Naționale de Îmbunătățiri Funciare, aflată în subordinea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale, se modifică și se completează în sensul că descrierea tehnică a bunurilor și inventarul centralizat al acestor bunuri se modifică și se completează potrivit prevederilor din anexă.

Art. 8. — Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale împreună cu Ministerul Finanțelor Publice vor opera modificările și completările corespunzătoare anexe nr. 3 la Hotărârea Guvernului nr. 1.705/2006, cu modificările și completările ulterioare.

PRIM-MINISTRU
VICTOR-VIOREL PONTA

Contrasemnează:
Ministrul agriculturii și dezvoltării rurale,
Daniel Constantin
Viceprim-ministru, ministrul finanțelor publice,
Daniel Chițoiu
p. Ministrul delegat pentru buget,
Gheorghe Gherghina,
secretar de stat

București, 11 decembrie 2013.
Nr. 1.010.

ANEXĂ

DATELE DE IDENTIFICARE

a infrastructurii de îmbunătățiri funciare aparținând domeniului public al statului, aflată în administrarea Agenției Naționale de Îmbunătățiri Funciare, pentru care se constituie dreptul de folosință gratuită în favoarea Organizației de Desecare și Drenaj Insula Mare a Brăilei, județul Brăila

Număr MFP	Codul de clasificare	Persoana juridică de la care se transmite imobilul	Persoana juridică la care se transmite imobilul	Descrierea tehnică a bunului aflat în administrarea ANIF	Descrierea tehnică a părții din imobil care se dă în folosință gratuită	Descrierea tehnică a părții din imobil care rămâne în folosința ANIF
95229	8.16.02	Agentia Națională de Îmbunătățiri Funciare (ANIF) CIF 29275212	Organizația de Desecare și Drenaj Insula Mare a Brăilei CIF RO 29921100	— 843 de canale de desecare cu o lungime de 1.382,893 km; — 743 de construcții hidrotehnice (podețe); — 2.000,615 km drenuri pe suprafața drenată de 9.255 ha; — 22 de canale irigații cu o lungime de 138,869 km; — 18 stații de prepompare; — 12 stații de pompare, din care 6 reversibile	— 834 de canale de desecare cu o lungime de 1.323,794 km; — 672 de construcții hidrotehnice (podețe); — 2.000,615 km drenuri pe suprafața drenată de 9.255 ha; — 18 stații de prepompare; — 6 stații de pompare	— 9 canale de desecare cu lungime de 59,099 km; — 71 de construcții hidrotehnice (podețe); — 22 de canale irigații cu o lungime de 138,869 km; — 6 stații de pompare (reversibile)

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

pentru aprobarea constituirii dreptului de folosință gratuită a infrastructurii de irigații aparținând domeniului public al statului, aflată în administrarea Agenției Naționale de Îmbunătățiri Funciare, în favoarea Federației de Organizații ale Utilizatorilor de Apă pentru Irigații Aqua Soloneț Sud Trifești, județul Iași

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, al art. 867 și 874 din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare, al art. 28 alin. (1) și (2), art. 29, 29¹ și 29² din Legea îmbunătățirilor funciare nr. 138/2004, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și al art. 2 alin. (1) și (2) din Hotărârea Guvernului nr. 1.705/2006 pentru aprobarea inventarului centralizat al bunurilor din domeniul public al statului, cu modificările și completările ulterioare,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — Se aprobă constituirea dreptului de folosință gratuită a infrastructurii de irigații, denumită în continuare *infrastructură*, aparținând domeniului public al statului, aflată în administrarea Agenției Naționale de Îmbunătățiri Funciare, denumită în continuare *Agenție*, în favoarea Federației de Organizații ale Utilizatorilor de Apă pentru Irigații Aqua Soloneț Sud Trifești, județul Iași, denumită în continuare *federație*, conform datelor de identificare cuprinse în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. — Predarea-primirea bunurilor prevăzute în anexă se face pe bază de protocol încheiat între părțile interesate, în termen de 30 de zile de la data constituirii garanției prevăzute la art. 29² alin. (1) din Legea îmbunătățirilor funciare nr. 138/2004, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 3. — Garanția prevăzută la art. 29² alin. (1) din Legea nr. 138/2004, republicată, cu modificările și completările ulterioare, se achită în contul Agenției înainte de încheierea protocolului prevăzut la art. 2.

Art. 4. — Transmiterea dreptului de folosință gratuită asupra infrastructurii, prevăzută la art. 1, se face pentru o perioadă de 5 ani începând cu data aprobării prin ordin al ministrului agriculturii și dezvoltării rurale a protocolului de predare-preluare în care sunt specificate obligațiile privind modernizarea, reabilitarea, exploatarea, întreținerea, reparațiile și paza integrității bunurilor.

Art. 5. — (1) În cazul în care federația a respectat obligațiile stabilite prin protocolul de predare-preluare, după expirarea perioadei de 5 ani dreptul de folosință gratuită asupra infrastructurii preluate se poate extinde până la 25 de ani prin hotărâre a Guvernului, la propunerea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale.

(2) În cazul în care federația nu respectă obligațiile stabilite prin protocolul de predare-preluare, dreptul de folosință gratuită

asupra infrastructurii preluate se retrage prin hotărâre a Guvernului, la propunerea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale.

Art. 6. — (1) În situația prevăzută la art. 5 alin. (2), în termen de 60 de zile de la adoptarea hotărârii Guvernului pentru retragerea dreptului de folosință gratuită asupra infrastructurii preluate, federația are obligația să predea Agenției, pe bază de protocol de predare-preluare, încheiat între părți, infrastructura conform inventarului și cu parametrii tehnici de funcționare din protocolul prevăzut la art. 2, precum și bunurile achiziționate ori edificate din fonduri publice până la data retragerii dreptului de folosință gratuită asupra infrastructurii preluate.

(2) Protocolul prevăzut la alin. (1) se aprobă prin ordin al ministrului agriculturii și dezvoltării rurale.

(3) Finanțarea costurilor lucrărilor de reparare și a celor de înlocuire a bunurilor degradate sau a celor dispărute, pentru asigurarea stării de funcționare a infrastructurii care a fost în folosința federației, se face astfel:

a) din garanția constituită potrivit prevederilor art. 29² alin. (1) din Legea nr. 138/2004, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

b) din sursele proprii ale federației realizate pe baza angajamentelor de plată semnate de membrii federației cu federația, care se constituie în titluri executorii, pentru contravaloarea neacoperită de garanția prevăzută la lit. a).

(4) Angajamentele de plată prevăzute la alin. (3) lit. b) se constituie în anexe la protocolul prevăzut la alin. (1).

Art. 7. — Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale împreună cu Ministerul Finanțelor Publice vor opera modificările și completările corespunzătoare anexei nr. 3 la Hotărârea Guvernului nr. 1.705/2006 pentru aprobarea inventarului centralizat al bunurilor din domeniul public al statului, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1.020 și 1.020 bis din 21 decembrie 2006, cu modificările și completările ulterioare.

PRIM-MINISTRU
VICTOR-VIOREL PONTA

Contrasemnează:
Ministrul agriculturii și dezvoltării rurale,
Daniel Constantin
Viceprim-ministru, ministrul finanțelor publice,
Daniel Chițoiu
p. Ministrul delegat pentru buget,
Gheorghe Gherghina,
secretar de stat

DATELE DE IDENTIFICARE

a infrastructurii de irigații aparținând domeniului public al statului, aflată în administrarea Agenției Naționale de Îmbunătățiri Funciare, pentru care se constituie dreptul de folosință gratuită în favoarea Federației de Organizații ale Utilizatorilor de Apă pentru Irigații Aqua Soloneț Sud Trifești, județul Iași

Nr. crt.	Număr MFP	Codul de clasificare	Persoana juridică de la care se transmite imobilul	Persoana juridică la care se transmite imobilul	Descrierea tehnică a bunului aflat în administrarea ANIF	Descrierea tehnică a părții din imobil care se dă în folosință gratuită	Descrierea tehnică a părții din imobil care rămâne în folosința ANIF
1.	46121	8.16.09	Agenția Națională de Îmbunătățiri Funciare (ANIF) CIF RO 29275212	Federația de Organizații ale Utilizatorilor de Apă pentru Irigații Aqua Soloneț Sud Trifești, județul Iași C.I.F. RO 27949393	— 1 stație de pompare — SPA Soloneț; — 1 podeț tubular Dn 800; — 2 deversoare laterale CA1 și CA2b;	— 1 stație de pompare — SPA Soloneț; — 1 podeț tubular Dn 800; — 2 deversoare laterale CA1 și CA2b;	
					— 1 canal dalat CA 2b în lungime de 3,1 km;	— 1 canal dalat CA 2b în lungime de 3,1 km;	
					— 1 conductă de refulare CR în lungime de 1,92 km;	— 1 conductă de refulare CR în lungime de 1,92 km;	
					— 1 priză Soloneț;	— 1 priză Soloneț;	
					— 1 stație de pompare SRP+SPP 3b;		— 1 stație de pompare SRP+SPP 3b;
					— 1 canal dalat CA1b în lungime de 2,336 km;		— 1 canal dalat CA1b în lungime de 2,336 km;
					— 1 conductă evacuare (CR2) în lungime de 0,92 km;		— 1 conductă evacuare (CR2) în lungime de 0,92 km;
					— 1 stație de pompare — SPA Lunca;		— 1 stație de pompare — SPA Lunca;
					— 1 canal dalat CA1C Lunca în lungime de 14,9 km;		— 1 canal dalat CA1C Lunca în lungime de 14,9 km;
					— 1 canal dalat CA 2C Lunca în lungime de 1,6 km;		— 1 canal dalat CA 2C Lunca în lungime de 1,6 km;
					— 1 canal dalat CA 3C Lunca în lungime de 0,45 km;		— 1 canal dalat CA 3C Lunca în lungime de 0,45 km;
					— 1 consolidare mal în lungime de 0,182 km;		— 1 consolidare mal în lungime de 0,182 km;
					— 1CH pe CA1C (stabilă)		— 1CH pe CA1C (stabilă)
					— 1CH pe CA2C (stabilă)		— 1CH pe CA2C (stabilă)
					— 1 CH pe CA3C (stabilă)		— 1 CH pe CA3C (stabilă)
					— 1 vană nivel constant CA1C		— 1 vană nivel constant CA1C

Nr. crt.	Număr MFP	Codul de clasificare	Persoana juridică de la care se transmite imobilul	Persoana juridică la care se transmite imobilul	Descrierea tehnică a bunului aflat în administrarea ANIF	Descrierea tehnică a părții din imobil care se dă în folosință gratuită	Descrierea tehnică a părții din imobil care rămâne în folosința ANIF
					— 1 vană nivel constant CA2C		— 1 vană nivel constant CA2C
					— 1 stație pompare SPD Sculeni		— 1 stație pompare SPD Sculeni
					— 1 stație SPD Bălteni		— 1 stație SPD Bălteni
					— 1 baraj Cerchezoaia		— 1 baraj Cerchezoaia
					— 40 de canale colectoare principale în lungime de 103,830 km;		— 40 de canale colectoare principale în lungime de 103,830 km;
					— 0,372 km conductă metalică asp-ref Sculeni;		— 0,372 km conductă metalică asp-ref Sculeni;
					— 0,3612 km conductă metalică asp-ref Bălteni;		— 0,3612 km conductă metalică asp-ref Bălteni;
					— 1 bazin aspirație Bălteni;		— 1 bazin aspirație Bălteni;
					— 1 bazin refulare Bălteni;		— 1 bazin refulare Bălteni;
					— 9,750 km dig canal coasta Trifești;		— 9,750 km dig canal coasta Trifești;
					— 2 canale desecare Trifești în lungime de 16,7 km;		— 2 canale desecare Trifești în lungime de 16,7 km;
					— 1 pod pe canal coasta Trifești;		— 1 pod pe canal coasta Trifești;
					— 1 bazin refulare SPA-SRP B;		— 1 bazin refulare SPA-SRP B;
					— 1 bazin refulare;		— 1 bazin refulare;
					— 16 podețe tubulare DN 1800;		— 16 podețe tubulare DN 1800;
					— 3 podețe tubulare DN 1000;		— 3 podețe tubulare DN 1000;
					— 2 podețe tubulare DN 1500;		— 2 podețe tubulare DN 1500;
					— 7 drenuri absorbante în lungime de 15,440 km;		— 7 drenuri absorbante în lungime de 15,440 km;
					— 199,946 km drenaj tubular ceramică sist 3;		— 199,946 km drenaj tubular ceramică sist 3;
					— 39,027 km drenaj tubular ceramică sist sist 5		— 39,027 km drenaj tubular ceramică sist sist 5
					— 10,340 km drenaj tubular ceramică Soloneț;		— 10,340 km drenaj tubular ceramică Soloneț;
					— 1 deversor plot 6C Lunca;		— 1 deversor plot 6C Lunca;

Nr. crt.	Număr MFP	Codul de clasificare	Persoana juridică de la care se transmite imobilul	Persoana juridică la care se transmite imobilul	Descrierea tehnică a bunului aflat în administrarea ANIF	Descrierea tehnică a părții din imobil care se dă în folosință gratuită	Descrierea tehnică a părții din imobil care rămâne în folosința ANIF
					— 0,362 km împrejmuire gard Sculeni;		— 0,362 km împrejmuire gard Sculeni;
					— 1 canton Cerchezoaia;		— 1 canton Cerchezoaia;
					— 1 canton Probota;		— 1 canton Probota;
					— 1 canton Sculeni;		— 1 canton Sculeni;
					— 1 canton Bălteni;		— 1 canton Bălteni;
					— 83,1060 hectare teren zone protecție din Amenajarea Tabăra—Trifești—Sculeni;		— 83,1060 hectare teren zone protecție din Amenajarea Tabăra—Trifești—Sculeni;
					— 6,75 hectare luciu apă Cerchezoaia;		— 6,75 hectare luciu apă Cerchezoaia;
2.	153107				— 4.400,00 mp teren aferent SPA Soloneț	— 4.400,00 mp teren aferent SPA Soloneț	

GUVERNUL ROMÂNIEI

H O T Ă R Ă R E

pentru completarea anexei nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 1.486/2005 privind asigurarea pazei și protecției obiectivelor, bunurilor și valorilor cu efective de jandarmi

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Art. I. — La anexa nr. 1 pct. II lit. A din Hotărârea Guvernului nr. 1.486/2005 privind asigurarea pazei și protecției obiectivelor, bunurilor și valorilor cu efective de jandarmi, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 25 din 11 ianuarie 2006, cu modificările și completările ulterioare, după poziția 7 se introduce o nouă poziție, poziția 8, cu următorul cuprins:

„8. Paza, protecția, monitorizarea și intervenția asupra surselor radioactive folosite în unitățile sanitare (1 dispecerat).”

Art. II. — (1) Posturile necesare pentru instituirea pazei și protecției cu efective de jandarmi la obiectivul prevăzut la art. I referitor la anexa nr. 1 pct. II lit. A, poziția 8 din Hotărârea Guvernului nr. 1.486/2005, cu modificările și completările ulterioare, astfel cum a fost completată prin prezenta hotărâre, se asigură prin redistribuire la nivelul Jandarmeriei Române.

(2) Nominalizarea locurilor de deținere a surselor radioactive prevăzute în anexa nr. 1 pct. II lit. A, poziția 8 din Hotărârea Guvernului nr. 1.486/2005, cu modificările și completările ulterioare, se face prin protocol încheiat între Ministerul Afacerilor Interne și Comisia Națională pentru Controlul Activităților Nucleare din România.

Art. III. — Hotărârea Guvernului nr. 1.486/2005 privind asigurarea pazei și protecției obiectivelor, bunurilor și valorilor cu efective de jandarmi, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 25 din 11 ianuarie 2006, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu completările aduse prin prezenta hotărâre, se va republica, dându-se textelor o nouă numerotare.

PRIM-MINISTRU
VICTOR-VIOREL PONTA

Contrasemnează:
Ministrul afacerilor interne,
Radu Stroe
Viceprim-ministru,
Gabriel Oprea
Viceprim-ministru, ministrul finanțelor publice,
Daniel Chițoiu
p. Ministrul delegat pentru buget,
Gheorghe Gherghina,
secretar de stat

ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL APĂRĂRII NAȚIONALE

ORDIN

pentru aprobarea Normelor metodologice privind elaborarea bugetelor de venituri și cheltuieli ale unităților sanitare cu paturi din rețeaua sanitară a Ministerului Apărării Naționale

Pentru aplicarea prevederilor art. 191 alin. (2) din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare,
având în vedere avizul Ministerului Sănătății nr. E.N. 3.376 din 4 aprilie 2013,
în temeiul prevederilor art. 33 alin. (1) din Legea nr. 346/2006 privind organizarea și funcționarea Ministerului Apărării Naționale, cu modificările ulterioare,

ministrul apărării naționale emite prezentul ordin.

Art. 1. — Se aprobă Normele metodologice privind elaborarea bugetelor de venituri și cheltuieli ale unităților sanitare cu paturi din rețeaua sanitară a Ministerului Apărării Naționale, prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Unitățile sanitare cu paturi din rețeaua sanitară a Ministerului Apărării Naționale și ordonatorii de credite ierarhici superiori duc la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 3. — Ordinul intră în vigoare la data de 1 ianuarie 2014.

Art. 4. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul apărării naționale,
Mircea Dușa

București, 12 decembrie 2013.
Nr. M.122.

ANEXĂ

NORME METODOLOGICE privind elaborarea bugetelor de venituri și cheltuieli ale unităților sanitare cu paturi din rețeaua sanitară a Ministerului Apărării Naționale

CAPITOLUL I Dispoziții generale

Art. 1. — (1) În sensul prezentelor norme, prin *unități sanitare cu paturi* se înțelege:

- a) spitalele militare;
- b) Centrul Clinic de Urgență de Boli Cardiovasculare „Academician dr. Vasile Cârdeș”;
- c) Sanatoriul de Balneofizioterapie și Recuperare Medicală „Dr. Dimitrie Cantemir” Băilești.

(2) Unitățile sanitare cu paturi de la alin. (1), denumite în continuare *spitale*, sunt structuri cu personalitate juridică, funcționează pe principiul autonomiei financiare, a căror finanțare este efectuată din venituri proprii obținute în condițiile legii și transferuri acordate de la bugetul de stat, prin bugetul Ministerului Apărării Naționale, care furnizează servicii medicale tuturor beneficiarilor Legii nr. 80/1995 privind statutul cadrelor militare, cu modificările și completările ulterioare, ai Legii nr. 384/2006 privind statutul soldaților și gradaților profesioniști, cu modificările și completările ulterioare, precum și altor categorii de asigurați, în condițiile legii.

Art. 2. — Principiul autonomiei financiare presupune următoarele:

a) organizarea activității spitalului pe baza bugetului de venituri și cheltuieli, pe total unitate, precum și pe fiecare secție și/sau compartiment, astfel încât cheltuielile necesare pentru realizarea serviciilor medicale să fie acoperite din veniturile proprii realizate și/sau fondurile alocate de la bugetul de stat;

b) estimarea corectă a veniturilor proprii, fundamentarea cheltuielilor pe baza propunerilor secțiilor și compartimentelor din structura spitalului, în raport cu obiectivele programate, și elaborarea bugetului de venituri și cheltuieli potrivit Clasificației indicatorilor privind finanțele publice, aprobată prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.954/2005;

c) aprobarea bugetului propriu de venituri și cheltuieli de către ordonatorul de credite ierarhic superior, la propunerea comandantului spitalului;

d) repartizarea bugetului de venituri și cheltuieli aprobat, pe secțiile și compartimentele din structura spitalului;

e) modificarea bugetului de venituri și cheltuieli, cu aprobarea ordonatorului de credite ierarhic superior;

f) execuția bugetului de venituri și cheltuieli, printr-o bună gestiune economico-financiară, realizarea serviciilor medicale contractate, precum și a celorlalte prestații și activități ale spitalului, în condiții de echilibru financiar între venituri și cheltuieli.

Art. 3. — Spitalul este condus de un comandant, care îndeplinește atribuțiile ordonatorului terțiar de credite, în condițiile legii; comandantul încheie contract de management cu ministrul apărării naționale pe o perioadă de maximum 3 ani, în care se cuprind și obligații legate de realizarea indicatorilor economico-financiar rezultați din modul de elaborare și execuție a bugetului de venituri și cheltuieli.

Art. 4. — (1) Responsabilitățile comandantului, ca ordonator terțiar de credite, sunt:

a) angajează, lichidează și ordonanțează cheltuielile în limita bugetului aprobat numai pentru realizarea sarcinilor instituției pe care o conduce și în condițiile stabilite prin Normele metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.792/2002, cu modificările și completările ulterioare;

b) realizează serviciile medicale contractate cu Casa Asigurărilor de Sănătate a Apărării, Ordinii Publice, Siguranței Naționale și Autorității Judecătorești, denumită în continuare *CASAOPSNAJ*, precum și cu terțe persoane fizice și juridice, după caz;

c) asigură, drepturile pacienților, în condițiile legii;

d) realizează veniturile;

e) angajează și utilizează fondurile în limita bugetului aprobat și pe baza bunei gestiuni financiare;

f) asigură integritatea bunurilor încredințate instituției pe care o conduce;

g) răspunde de organizarea contabilității și ținerea la zi a acesteia și prezentarea la termen a situațiilor financiare asupra situației patrimoniului aflat în administrare și a execuției bugetare;

h) organizează sistemul de monitorizare a programului de achiziții publice și a programului de investiții publice;

i) încheie, după caz, contractele cu direcțiile de sănătate, răspunde pentru îndeplinirea obligațiilor cuprinse în acestea, pentru desfășurarea activităților prevăzute în programele naționale de sănătate;

j) organizează evidența programelor naționale de sănătate și realizează indicatorii aferenți acestora;

k) organizează evidența patrimoniului și ținerea la zi a acesteia, conform reglementărilor legale;

l) analizează periodic execuția bugetului de venituri și cheltuieli și stabilește măsuri operative pentru remedierea deficiențelor;

m) monitorizează cheltuielile de personal;

n) asigură fondurile necesare funcționării unităților de primiri urgențe/compartimentelor de primiri urgențe, denumite în continuare *U.P.U./C.P.U.*, în condițiile legii, cuprinse în structura organizatorică a spitalului, aprobată în condițiile legii;

o) asigură fondurile necesare pentru dotarea truselor de urgență cu medicamente și materiale sanitare, precum și cele pentru funcționarea centrului de permanență din structura spitalului, aprobat în condițiile legii;

p) transmite spre aprobare eșalonului superior lista investițiilor și a lucrărilor de reparații capitale care urmează să se realizeze într-un exercițiu financiar, în condițiile legii, la propunerea comitetului director;

q) identifică surse suplimentare pentru creșterea veniturilor spitalului, cu respectarea prevederilor legale;

r) asigură drepturile salariale pentru rezidenți în toată perioada rezidențiatului, anii I—VII, după caz;

s) încheie contractele de prestări servicii cu institutele de medicină legală din centrele medicale universitare la care sunt arondate și răspunde de îndeplinirea obligațiilor cuprinse în acestea, după caz;

t) îndeplinește toate atribuțiile care decurg din calitatea de ordonator terțiar de credite și răspunde de respectarea și aplicarea corectă a legislației din domeniu.

(2) Comandanții au obligația de a stabili prin ordin de zi pe unitate:

a) persoanele cu atribuții și responsabilități în cadrul compartimentelor de specialitate pentru operațiunile de angajare, lichidare și ordonanțare;

b) persoanele autorizate care efectuează plățile, pe baza documentelor ordonanțate de către ordonatorul de credite;

c) persoanele desemnate pentru exercitarea controlului financiar preventiv propriu.

CAPITOLUL II

Structura, elaborarea, fundamentarea și aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli

SECȚIUNEA 1

Structura bugetului de venituri și cheltuieli

Art. 5. — (1) Bugetul cuprinde veniturile estimate și cheltuielile prognozate ce urmează a fi efectuate pe parcursul unui an bugetar, necesare pentru asigurarea condițiilor de desfășurare normală a activităților de furnizare a serviciilor medicale contractate cu *CASAOPSNAJ*, precum și a altor servicii, în condițiile legii; veniturile și cheltuielile se cuprind în macheta de buget întocmită potrivit Clasificației indicatorilor privind finanțele publice, aprobată prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.954/2005.

(2) Bugetul de venituri și cheltuieli al spitalului se compune din:

a) bugetul de venituri și cheltuieli al spitalului, al cărui model este prevăzut în anexa nr. 1;

b) bugetele de venituri și cheltuieli ale secțiilor/compartimentelor, conform modelului prevăzut în anexa nr. 2;

c) situația privind numărul de posturi și structura acestora, conform statului de organizare aprobat, al cărui model este prevăzut în anexa nr. 3;

d) bugetul Fondului de dezvoltare al spitalului și Nota de calcul privind modul de constituire a cotei-părți din amortizarea activelor fixe cuprinse în fondul de dezvoltare anual, ale căror modele sunt prevăzute în anexele nr. 4 și 5.

Art. 6. — (1) Veniturile proprii ale spitalelor se înscriu în macheta de buget pe capitole, subcapitole și paragrafe, capitolul de venituri cuprinzând:

a) valoarea contractelor de furnizare de servicii medicale încheiate de spitale cu *CASAOPSNAJ*, în calitate de furnizor de servicii medicale, în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate, precum și alte prestații și activități prevăzute de lege;

b) valoarea contractelor de furnizare de servicii medicale cu casele de asigurări de sănătate private sau cu operatori economici, după caz;

c) valoarea contractelor privind furnizarea de servicii medicale solicitate de alte unități spitalicești, farmaceutice, de cabinete medicale sau de alte unități sanitare publice ori private acreditate, care nu au specialiști pentru unele activități sau manopere medicale;

d) sumele realizate din editarea și difuzarea unor publicații cu caracter medical;

e) sumele realizate din servicii medicale, hoteliere sau de altă natură, furnizate la cererea unor terți;

f) sumele realizate din servicii de asistență medicală la domiciliu, furnizate la cererea pacienților, după caz, în baza unui contract de furnizare de servicii de îngrijiri medicale la domiciliu, în condițiile stabilite prin contractul-cadru privind condițiile acordării asistenței medicale în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate;

g) valoarea contractelor de cercetare medicală și a studiilor clinice;

h) valoarea contractelor reprezentând asocieri investiționale în domenii medicale ori de cercetare medicală și farmaceutică;

i) sumele din închirierea unor spații medicale către alți furnizori de servicii medicale, în condițiile legii;

j) sumele din închirierea de echipamente, aparatură medicală și alte bunuri care aparțin spitalului către alți furnizori de servicii medicale, în condițiile legii;

k) sumele din închirierea unor spații disponibile, în condițiile legii;

l) sumele din donații și sponsorizări;

m) sumele din dispoziții testamentare;

n) după caz, sumele provenite din contractele încheiate cu direcțiile de sănătate publică județene și a municipiului București pentru desfășurarea activităților prevăzute în programele naționale de sănătate;

o) sumele alocate de la bugetul de stat și din bugetul constituit din contribuțiile instituite pentru combaterea consumului excesiv de tutun și băuturi alcoolice, în condițiile și potrivit destinațiilor stabilite de lege;

p) sumele acordate de la bugetul de stat prin bugetul Ministerului Apărării Naționale pentru acțiuni de sănătate și cheltuieli specifice Ministerului Apărării Naționale;

q) sumele acordate de la bugetul de stat prin bugetul Ministerului Apărării Naționale pentru finanțarea investițiilor la spitale în condițiile și potrivit destinațiilor stabilite de lege;

r) coplata pentru unele servicii medicale;

s) sumele acordate de la bugetul de stat prin bugetul Ministerului Apărării Naționale pentru U.P.U./C.P.U., în condițiile legii;

t) alte venituri realizate din servicii medicale prestate la cererea pacienților.

(2) Spitalele care derulează proiecte finanțate din fonduri externe nerambursabile (FEN) postaderare, în execuție, vor detalia subdiviziunile de la capitolul 45.10 „Sume primite de la UE/alți donatori în contul plăților efectuate și prefinanțări”, precum și de la titlul 56.10 „Proiecte cu finanțare din fonduri externe nerambursabile postaderare” pe subcapitole și paragrafe la venituri și, respectiv, pe articole și alineate la cheltuieli, potrivit Clasificației indicatorilor privind finanțele publice, aprobată prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.954/2005.

Art. 7. — Cheltuielile spitalului se evidențiază în macheta de buget pe structura clasificației economice și funcționale pe total cheltuieli și, detaliat, pe surse de proveniență.

Art. 8. — (1) Excedentul bugetului de venituri și cheltuieli se stabilește ca diferență între totalul veniturilor și totalul cheltuielilor; bugetul spitalului poate fi încheiat cu excedent sau, când veniturile sunt egale cu cheltuielile, cu excedent zero; excedentul anual, rezultat din execuția bugetului de venituri și cheltuieli, se raportează în anul următor și se utilizează pentru cheltuieli curente și de capital.

(2) În situația în care spitalul a rămas cu excedent de casă la finele anului precedent, pentru utilizarea acestuia în noul exercițiu bugetar se procedează după cum urmează:

a) cheltuielile pentru exercițiul curent se măresc în limita excedentului înregistrat la finele anului precedent și care se află sub formă de disponibilități în contul curent deschis la Trezoreria Statului;

b) se echilibrează cheltuielile activității curente care vor fi mai mari decât veniturile curente prin poziția „Excedent din anul precedent pentru echilibrarea cheltuielilor în anul curent”;

c) se completează rubrica „Deficit” de la finele machetei.

(3) Sumele care se decontează în luna ianuarie, aferente serviciilor medicale acordate în luna decembrie în baza contractelor încheiate cu CASAOPSNAJ, inclusiv regularizările aferente anului precedent, se includ în bugetul de venituri și cheltuieli și reprezintă venituri ale anului curent.

(4) Sumele reprezentând drepturile de personal aferente lunii decembrie a anului curent se înregistrează pe cheltuielile acestui an.

SECȚIUNEA a 2-a

Elaborarea, fundamentarea și aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli

Art. 9. — (1) În etapa de elaborare a bugetului de venituri și cheltuieli, comitetul director trebuie să analizeze resursele posibile și cheltuielile necesare, reflectate într-un proiect de buget fundamentat pe principalii indicatori fizici: volumul serviciilor medicale ce urmează a fi furnizate, alte resurse, dezvoltarea/restructurarea unor activități, după caz.

(2) Bugetul de venituri și cheltuieli se elaborează în condiții de echilibru financiar între venituri și cheltuieli.

(3) Proiectul bugetului de venituri și cheltuieli are la bază principiul specializării bugetare, potrivit căruia veniturile și cheltuielile sunt înscrise în machetă pe surse de proveniență și pe categorii de cheltuieli, grupate după natura lor economică și destinația acestora, potrivit clasificației bugetare.

(4) Veniturile proprii evidențiate și realizate de spital, altele decât sumele provenite din bugetul de stat prin bugetul Ministerului Apărării Naționale, la partea de cheltuieli, și care nu au o anumită destinație, pot fi utilizate pentru cheltuieli curente și de capital, în condițiile legii.

Art. 10. — (1) Proiectul bugetului de venituri și cheltuieli se elaborează de către comitetul director pe baza propunerilor fundamentate, prezentate de conducătorii secțiilor și ai celorlalte structuri din compunerea spitalului, având în vedere:

a) estimarea veniturilor ce urmează a se realiza din activitatea de furnizare a serviciilor medicale, alte prestații și activități;

b) cheltuielile necesare și prioritățile stabilite pentru activitatea de acordare a asistenței medicale, precum și a altor activități specifice;

c) realizarea echilibrului financiar între veniturile și cheltuielile cuprinse în proiectul de buget.

(2) Propunerile prezentate sunt centralizate de către structura financiar-contabilă a spitalului.

Art. 11. — Fundamentarea veniturilor spitalului se face pentru fiecare sursă de venit, prin indicatori care să conducă la stabilirea corectă a nivelului acestora; analiza cuprinde situația veniturilor realizate în ultimii 3 ani.

Art. 12. — (1) La fundamentarea veniturilor se au în vedere aspectele care reglementează sursele de venituri și condițiile specifice fiecărei unități de furnizare a serviciilor medicale.

(2) La estimarea veniturilor din contractele încheiate cu CASAOPSNAJ pentru furnizarea serviciilor medicale se iau în considerație:

a) condițiile de contractare prevăzute anual prin Contractul-cadru privind condițiile acordării asistenței medicale în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate, normele proprii de aplicare ale acestuia, precum și celelalte reglementări în domeniu;

b) numărul de servicii estimat a se realiza și finanța;

c) modalitatea de plată;

d) inflația prognozată;

e) analiza valorii serviciilor în anul curent față de anul precedent și identificarea cauzelor plusurilor și minusurilor constatate.

(3) La estimarea veniturilor realizate din serviciile prestate persoanelor fizice și juridice se au în vedere:

a) numărul estimat al persoanelor solicitante;

b) volumul și natura serviciilor medicale solicitate la cerere;

c) veniturile medii pe persoană;

d) analiza comparativă a estimărilor din anul curent cu realizările din anul precedent.

(4) Veniturile din asocieri investiționale se estimează pe baza contractelor în curs și care rămân valabile și în anul curent sau pe baza noilor contracte.

(5) Alte venituri se estimează în concordanță cu volumul prestațiilor de servicii medicale, inclusiv actele adiționale, având ca nivel de referință realizările din anul anterior, creșterea sau reducerea capacității spitalului de a presta servicii medicale, indicele de inflație prognozată de către instituțiile abilitate, noi surse de venituri.

(6) Veniturile rezultate din sumele primite de la bugetul de stat se estimează având în vedere naturile de cheltuieli și normativele specifice Ministerului Apărării Naționale reglementate de actele normative în vigoare.

(7) La estimarea veniturilor rezultate din contractele încheiate cu direcțiile de sănătate publică județene și a municipiului București se iau în considerație condițiile de contractare, modalitățile privind executarea și decontarea sumelor, precum și destinația acestora.

(8) La estimarea veniturilor din contractele încheiate cu institutele de medicină legală din centrele medicale universitare la care sunt arondate se iau în considerație condițiile de contractare, modalitățile privind executarea și decontarea sumelor, precum și destinația acestora.

Art. 13. — (1) Fundamentarea cheltuielilor se efectuează de către comitetul director, împreună cu șefii de secții și ai celorlalte structuri din compunerea spitalului, urmărindu-se în principal:

a) utilizarea resurselor materiale și bănești pentru cheltuieli oportune și strict necesare;

b) reducerea cheltuielilor materiale, de funcționare și administrare prin stabilirea de norme proprii de consum;

c) aprovizionarea cu materiale sanitare, medicamente etc., pentru asigurarea tratamentului adecvat, în limita cerințelor impuse de serviciile medicale acordate, evitându-se formarea de stocuri;

d) stabilirea la nivelul spitalului de proceduri pentru actele medicale furnizate la nivelul secțiilor, stabilirea listelor proprii de medicamente, a materialelor sanitare, reactivi etc., aprobate de comitetul director;

e) stabilirea necesarului de lucrări de întreținere pe bază de studii și documentații tehnice în cadrul unor strategii de îmbunătățire a calității serviciilor medicale acordate;

f) evaluarea produselor din gestiuni și eliberarea acestora în funcție de serviciile medicale și de respectarea scopului pentru care au fost achiziționate;

g) întărirea controlului intern asupra consumurilor pe secții și celelalte structuri din compunerea spitalului;

h) reducerea cheltuielilor ca urmare a externalizării unor servicii și activități, potrivit normelor legale.

(2) La fundamentarea cheltuielilor se mai au în vedere următoarele:

a) indicatorii fizici cu ajutorul cărora se poate aprecia efortul financiar — număr de angajați, număr de cazuri externe, număr de paturi, număr de zile de spitalizare;

b) evoluția cheltuielilor pe ultimii 3 ani, pentru a constata tendința de creștere sau de reducere a cheltuielilor;

c) evaluarea cheltuielilor pe fiecare secție sau structură din compunerea spitalului și a responsabilităților stabilite șefilor acestora;

d) normele și reglementările privind efectuarea cheltuielilor;

e) eliminarea sau reducerea practicilor anterioare care au condus la cheltuieli ineficiente.

(3) Fundamentarea cheltuielilor necesită efectuarea calculului pentru stabilirea necesarului de resurse umane, materiale și de capital, stabilirea cheltuielilor directe, indirecte și generale necesare pentru realizarea serviciilor medicale.

Art. 14. — (1) La stabilirea cheltuielilor de personal se ia în calcul necesarul de cheltuieli pentru întregul personal prevăzut în statul de organizare aprobat, prin evaluarea drepturilor de personal, în detaliu, pe structura clasificăției indicatorilor financiari, pe baza structurii organizatorice a spitalului.

(2) Cuantumul cheltuielilor aferente drepturilor de personal se aprobă conform prevederilor legale, cu avizul consiliului de administrație, în cadrul bugetului de venituri și cheltuieli al spitalului.

(3) Evaluarea cheltuielilor pentru bunuri și servicii se fundamentează pe fiecare alineat, avându-se în vedere:

a) necesarul calculat pe baza propunerilor primite de la fiecare secție și structură din compunerea spitalului, stocul normat stabilit de spital, stocul la finele anului precedent;

b) alocațiile legale de hrană pe tipuri de secții/structuri din compunerea spitalului;

c) necesarul de materiale sanitare, medicamente, reactivi;

d) necesarul fundamentat pentru cheltuieli de reparații curente;

e) alte activități și consumuri necesare.

(4) La stabilirea principalelor niveluri de cheltuieli prevăzute la alin. (1)—(3) se au în vedere prevederile legale ce reglementează fiecare natură de cheltuieli, precum și alte elemente de calcul.

(5) Cheltuielile de capital se estimează ținându-se cont de propunerile justificate ale secțiilor și celorlalte structuri din compunerea spitalului, pe bază de documentații tehnice, în condițiile legii; fundamentarea cheltuielilor de capital se realizează conform secțiunii a 3-a din capitolul III din Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare, și a altor dispoziții legale din domeniul investițiilor publice; cheltuielile de capital se înscriu în programul de investiții publice, anexă la bugetul Ministerului Apărării Naționale, la propunerea directorului de program major Administrație centrală, cu încadrarea în limitele de cheltuieli stabilite conform Strategiei fiscal bugetare, comunicate de Ministerul Finanțelor Publice prin Scrisoarea-cadru; conform prevederilor anexei nr. I la Ordinul ministrului finanțelor nr. 2.487/1996 pentru aprobarea Normelor metodologice privind finanțarea investițiilor instituțiilor publice prin trezoreria statului și a Normelor metodologice privind aplicarea de către trezoreriile statului a mecanismului de finanțare a investițiilor publice, cu modificările și completările ulterioare, cheltuielile de capital se înscriu în lista de investiții; în cadrul cheltuielilor de capital, cheltuielile din Fondul de dezvoltare al spitalului se evidențiază distinct, în conformitate cu condițiile cuprinse în prezentele norme metodologice.

Art. 15. — Spitalele pot primi sume de la bugetul de stat, prin bugetul Ministerului Apărării Naționale, alocate pentru:

a) achiziția de echipamente medicale și alte dotări independente de natura cheltuielilor de capital, în condițiile legii;

b) investiții legate de construirea de noi spitale, inclusiv pentru finalizarea celor aflate în execuție, în condițiile legii;

c) expertizarea, transformarea și consolidarea construcțiilor grav afectate de seisme și de alte cazuri de forță majoră;

d) modernizarea, transformarea și extinderea construcțiilor existente, precum și efectuarea de reparații capitale;

e) finanțarea cheltuielilor salariale și a activităților specifice Ministerului Apărării Naționale prevăzute în actele normative în vigoare;

f) finanțarea activităților didactice și de cercetare fundamentală;

g) finanțarea activităților de medicina muncii stabilite în sarcina Ministerului Apărării Naționale;

h) finanțarea drepturilor de personal pentru rezidenți;

i) finanțarea U.P.U./C.P.U., din cadrul spitalelor de urgență cu sumele aferente cheltuielilor de personal, cheltuielilor cu medicamentele, reactivii și materialele sanitare, cheltuielilor ocazionate de investigațiile paraclinice pentru cazurile rezolvate în aceste structuri, fără a fi necesară internarea lor în spitalul din care face parte respectivul U.P.U. sau C.P.U.; finanțarea de la bugetul de stat este posibilă dacă în urma evaluării, efectuată de către Comisia de specialitate a Ministerului Sănătății, se constată că acestea îndeplinesc condițiile de organizare și dotare prevăzute de legislația în domeniu;

j) finanțarea cheltuielilor necesare funcționării centrelor de permanență, constituite conform legii, precum și dotarea cu medicamente și materiale sanitare a truselor de urgență;

k) asigurarea asistenței medicale și a medicamentelor gratuite, pentru personalul militar din Ministerul Apărării Naționale, precum și a altor categorii de personal stabilite prin lege, la nivelul spitalelor și nedecontate din Fondul național unic de asigurări sociale de sănătate;

l) finanțarea cheltuielilor laboratoarelor de medicină preventivă din structura spitalelor;

m) organizarea și funcționarea capacităților medicale operaționale de sprijin medical aflate în structura organizatorică a spitalelor;

n) servicii medicale profilactice și examene medicale obligatorii pentru supravegherea sănătății personalului angajat în cadrul Ministerului Apărării Naționale, altele decât cele prevăzute în Contractul-cadru și în normele metodologice de aplicare a acestuia;

o) vizita medicală a personalului angajat al Ministerului Apărării Naționale și a membrilor de familie ai acestuia, după caz, la plecarea/înapoierea în/din misiuni;

p) vizita medicală a personalului selecționat pentru încadrarea ca soldați și gradați profesioniști, a personalului chemat/rechemat în activitate;

q) vizita medicală a elevilor și studenților instituțiilor militare de învățământ, precum și candidaților la instituțiile militare de învățământ;

r) expertiza medicală a cadrelor militare în activitate, precum și a soldaților și gradaților profesioniști;

s) expertiza medicală a cadrelor militare trecute în rezervă/retragere ale căror rapoarte de serviciu au încetat sau care beneficiază de pensie de invaliditate de la casele de pensii sectoriale;

t) expertiza medicală a soldaților și gradaților profesioniști trecuți în rezervă ca urmare a încetării raporturilor de muncă;

u) expertiza medicală a elevilor liceelor militare și ai școlilor militare, precum și a studenților aparținând unei instituții de învățământ militar;

v) asistența medicală și tratamentul bolilor profesionale în caz de accidente de muncă survenite în timpul și din cauza îndeplinirii obligațiilor militare/de serviciu.

Art. 16. — În cazul în care spitalul derulează programe naționale de sănătate, calculul necesarului se face având în vedere prevederile cuprinse în normele de organizare și finanțare a programelor naționale de sănătate în vigoare la data fundamentării bugetului de venituri și cheltuieli.

Art. 17. — (1) Proiectul bugetului de venituri și cheltuieli se definitivează după semnarea contractului de furnizare de servicii medicale cu CASAOPSN AJ.

(2) Proiectul bugetului de venituri și cheltuieli se avizează de către consiliul de administrație al spitalului.

Art. 18. — (1) Bugetul de venituri și cheltuieli se aprobă de eșalonul ierarhic superior acestuia la propunerea comandantului spitalului.

(2) În vederea aprobării, bugetul de venituri și cheltuieli va fi însoțit de o notă de prezentare, care va cuprinde enumerarea surselor de venituri și a sumelor corespunzătoare fiecărei surse de venit, precum și măsurile preconizate de spital pentru încadrarea cheltuielilor în prevederile bugetare de cheltuieli și în nivelul veniturilor estimate a fi realizate; în cazul existenței unor obligații către furnizori la data întocmirii bugetului de venituri și cheltuieli, acestea vor fi evidențiate separat, stabilindu-se posibilitățile și intervalul în care vor fi achitate.

(3) După aprobare, bugetul de venituri și cheltuieli se repartizează pe secții și celelalte structuri din compunerea spitalului. Bugetele pe secții și celelalte structuri din compunerea spitalului se comunică șefilor acestora și intră în execuție odată cu încheierea contractului de administrare.

(4) O copie a bugetului de venituri și cheltuieli aprobat se prezintă unității Trezoreriei Statului la care spitalul are conturile deschise.

Art. 19. — Bugetul de venituri și cheltuieli aprobat se postează pe site-ul Ministerului Apărării Naționale, în termen de 15 zile de la aprobare, prin structura specializată cu atribuții în domeniu.

CAPITOLUL III

Execuția bugetului de venituri și cheltuieli

Art. 20. — (1) Veniturile spitalului se încasează, se administrează, se utilizează și se contabilizează potrivit dispozițiilor legale.

(2) Veniturile se înregistrează în contabilitatea spitalului în conturile corespunzătoare de venituri la momentul creării lor.

Art. 21. — (1) Sumele aprobate la cheltuieli, în cadrul cărora se angajează, se ordonancează și se efectuează plăți, reprezintă limite maxime, care nu pot fi depășite. Angajarea cheltuielilor se face numai în limita prevederilor bugetare aprobate.

(2) Cheltuielile înscrise în bugetul de venituri și cheltuieli au destinație precisă și limitată și nu pot fi efectuate dacă nu au temei legal.

(3) Documentele privind angajarea, lichidarea și ordonanțarea se inițiază de către compartimentele de specialitate, cu respectarea legislației în vigoare.

(4) Angajarea, lichidarea și ordonanțarea cheltuielilor se efectuează pe parcursul exercițiului financiar, pe subdiviziunile clasificăției bugetare și a disponibilului din cont.

(5) Plățile se efectuează de către persoanele care îndeplinesc funcția de contabil, stabilite de către comandant, în conformitate cu Normele metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.792/2002, cu modificările și completările ulterioare, obligațiile de plată către furnizori se înregistrează în contabilitatea spitalului pe baza documentelor justificative care reflectă crearea obligației de plată, și nu când are loc plata.

(6) Sumele rămase neutilizate la finele anului, cu excepția sumelor alocate de la bugetul de stat prin bugetul Ministerului Apărării Naționale, se reportează în anul următor și se utilizează pentru cheltuieli curente și de capital.

Art. 22. — (1) Execuția bugetului de venituri și cheltuieli se derulează prin conturile deschise la unitățile teritoriale ale Trezoreriei Statului pe seama spitalului, iar operațiunile respective sunt înregistrate în contabilitatea proprie, potrivit normelor și procedurilor aprobate pentru instituțiile publice.

(2) Pentru veniturile încasate și plățile dispuse în limita bugetului de venituri și cheltuieli pe subdiviziunile acestuia, spitalul are deschise la Trezoreria Statului următoarele conturi:

a) Contul 50.41 „Disponibil din activitatea sanitară”;

b) Contul 50.47.03 „Disponibil din sume primite de la bugetul de stat” — pentru gestionarea sumelor primite de la bugetul de stat.

(3) În contul 50.41 „Disponibil din activitatea sanitară” se înregistrează:

a) veniturile proprii încasate din activitatea de prestări de servicii medicale pe bază de contracte încheiate cu CASAOPSNAJ, acte adiționale la contracte, venituri din servicii medicale la cerere;

b) venituri din închirieri, asociații investiționale în domeniul medical ori de cercetare științifică medicală și farmaceutică, editarea și difuzarea unor publicații cu caracter medical, donații și sponsorizări, alte surse;

c) plățile dispuse în limita prevederilor din bugetul de venituri și cheltuieli.

(4) Operațiunile efectuate și evidențiate în contul de la alin. (3) se înregistrează în mod corespunzător în contabilitatea proprie în conturile următoare:

a) 560 „Disponibil al instituțiilor publice finanțate integral din venituri proprii”;

b) 706 „Venituri din chirii”, cod 30.10;

c) 701 „Venituri din vânzarea produselor finite”, cod 33.10.16;

d) 704 „Venituri din lucrări executate și servicii prestate”, cod 33.10 (mai puțin 33.10.16);

e) 779 „Venituri din bunuri și servicii primite cu titlu gratuit”, cod 37.10;

f) 791 „Venituri din valorificarea unor bunuri ale statului”, cod 39.10.

(5) În contul 50.47.03 „Disponibil din sume primite de la bugetul de stat” se înregistrează sumele primite de la bugetul de stat.

(6) Operațiunile efectuate și evidențiate în contul de la alin. (5) se înregistrează în mod corespunzător în contabilitatea proprie, pentru sumele primite de la bugetul de stat prin bugetul Ministerului Apărării Naționale, în următoarele conturi:

a) contul 551.1 „Disponibil din alocații bugetare cu destinație specială — buget de stat”;

b) contul 773.1 „Venituri din alocații bugetare cu destinație specială — buget de stat” (42.10 și 43.10);

c) conturile 551.1 și 773.1 se dezvoltă pe analitice, după caz.

Art. 23. — (1) În conformitate cu pct. 5 din Normele metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.792/2002, cu modificările și completările ulterioare, comandanții spitalelor, în baza atribuțiilor pe care le îndeplinesc ca ordonatori terțiari de credite, au obligația organizării evidenței creditelor bugetare aprobate, a angajamentelor bugetare și legale, folosindu-se în acest scop conturile în afara bilanțului:

a) contul 8060 „Credite bugetare aprobate”;

b) contul 8066 „Angajamente bugetare”;

c) contul 8067 „Angajamente legale”;

d) contul 8071 „Credite de angajament aprobate”;

e) contul 8072 „Credite de angajament angajate”.

(2) Conturile menționate la alin. (1) se desfășoară în evidența analitică conform reglementărilor în vigoare, pentru activitatea realizată din venituri proprii și pentru cheltuielile efectuate din sumele primite din alocații cu destinație specială, pe capitole și,

în cadrul acestora, pe titluri, articole și alineate; pentru cheltuielile din bugetul de stat conturile respective se desfășoară pe fiecare acțiune și program, pe titluri, articole și alineate.

Art. 24. — Comandanții spitalelor au obligația de a analiza și raporta lunar, trimestrial și anual execuția bugetului de venituri și cheltuieli ordonatorului de credite ierarhic superior; analiza se efectuează atât la nivelul bugetelor secțiilor și compartimentelor, cât și pe total spital, pentru a se identifica aspectele care influențează negativ execuția bugetară și, implicit, realizarea contractului de administrare.

Art. 25. — Spitalele transmit ordonatorului de credite ierarhic superior prin care se finanțează, la termenul stabilit de acesta, Decontul justificativ pentru utilizarea transferurilor pentru acțiuni de sănătate, conform modelului prezentat anual în precizările întocmite la nivelul Ministerului Apărării Naționale cu privire la execuția bugetului de venituri și cheltuieli.

CAPITOLUL IV

Fondul de dezvoltare a spitalului

Art. 26. — (1) Fondul de dezvoltare a spitalului se utilizează pentru dotarea spitalului și se constituie din următoarele surse:

a) sume rezultate din valorificarea bunurilor disponibile, precum și din cele casate cu respectarea dispozițiilor legale în vigoare;

b) sponsorizări cu destinația „dezvoltare”;

c) o cotă de 20% din excedentul bugetului de venituri și cheltuieli înregistrat la finele exercițiului financiar;

d) sume rezultate din închirieri, în condițiile legii;

e) cotă-parte de până la 5% din amortizarea calculată lunar pentru activele fixe, exclusiv clădirile, și preliminară pe an, stabilită în bugetul Fondului de dezvoltare, al cărui model este prevăzut în anexa nr. 4, cu condiția păstrării echilibrului financiar; calculul sumei constituite din amortizare se efectuează în baza datelor din Nota de calcul privind modul de constituire a cotei-părți din amortizarea activelor fixe, cuprinsă în Fondul de dezvoltare al spitalului, al cărui model este prevăzut în anexa nr. 5; suma calculată se reține din excedentul anului precedent.

(2) Evidența cheltuielilor din Fondul de dezvoltare al spitalului se face pe subdiviziunile titlului 70 „Cheltuieli de capital” al Clasificației indicatorilor privind finanțele publice, aprobată prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.954/2005.

(3) Sumele neutilizate la finele anului din Fondul de dezvoltare al spitalului se reportează în anul următor cu aceeași destinație.

(4) Soldul contului de disponibil pentru Fondul de dezvoltare al spitalului se evidențiază în contul 50.24, deschis la unitățile Trezoreriei Statului.

CAPITOLUL V

Dispoziții finale

Art. 27. — (1) Serviciile medicale realizate de spitale peste valoarea contractată se facturează distinct.

(2) Contravaloarea serviciilor prevăzute la alin. (1) se include, prin act adițional, în bugetul spitalului, atât la venituri, cât și la cheltuieli, în condițiile suplimentării valorii contractului încheiat cu CASAOPSNAJ.

Art. 28. — Negocierea contractului de furnizare de servicii medicale se efectuează potrivit pct. 3 din Normele metodologice pentru elaborarea bugetului de venituri și cheltuieli al spitalului public, aprobate prin Ordinul ministrului sănătății nr. 1.043/2010, cu modificările ulterioare.

Art. 29. — Anexele nr. 1—5 fac parte integrantă din prezentele norme metodologice.

ROMÂNIA
MINISTERUL APĂRĂRII NAȚIONALE
SPITALUL MILITARAprob.
Ordonator de credite ierarhic superior,
.....

BUGETUL DE VENITURI ȘI CHELTUIELI PENTRU ANUL

— mii lei —

Nr. crt.	Capitol	Subcapitol	Paragraf	Denumirea indicatorilor	Credite de angajament anual	Prevederi anuale	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV
A	B	C	D	E	1	2	3	4	5	6
1.				TOTAL VENITURI PROPRII						
2.				I. VENITURI CURENTE						
3.				C. VENITURI NEFISCALE						
4.	30.10			C1 VENITURI DIN PROPRIETATE						
5.				Venituri din concesiuni și închirieri						
6.				Alte venituri din proprietate						
7.				C2 VÂNZĂRI DE BUNURI ȘI SERVICII						
8.	33.10			VENITURI DIN PRESTĂRI DE SERVICII ȘI ALTE ACTIVITĂȚI						
9.		20		Venituri din cercetare						
10.		21		Venituri din contracte încheiate cu CASAOPSNAJ						
11.		30		Venituri din contracte încheiate cu DSPJ/DSPMB						
12.		50		Alte venituri din domeniul sănătății						
13.	37.10			TRANSFERURI VOLUNTARE, ALTELE DECÂT SUBVENȚIILE						
14.		01		Donații și sponsorizări						
15.				II. VENITURI DIN CAPITAL						
16.	39.10			VENITURI DIN VALORIFICAREA UNOR BUNURI						
17.		01		Venituri din valorificarea unor bunuri ale instituțiilor publice						
18.				III. SUBVENȚII						
19.	42.10			SUBVENȚII DE LA BUGETUL DE STAT						
20.		11		Subvenții de la bugetul de stat pentru spitale						
21.				Investiții, în condițiile legii						
22.				Reparații capitale						
23.				Acțiuni de sănătate						
24.				Aparatură și echipamente medicale						
25.				Alte cheltuieli						
26.	43.10			SUBVENȚII DE LA ALTE ADMINISTRAȚII						
27.		09		Subvenții pentru instituții publice						
28.	45.10			Sume primite de la UE în cadrul plăților efectuate						
29.	Titlu	Articol	Alineat	Denumirea indicatorilor						
30.				TOTAL CHELTUIELI (II.1. — II.7.) — 66.10.06						
31.				CHELTUIELI CURENTE						
32.	10			TITLUL I — CHELTUIELI DE PERSONAL						
33.		10.01		Cheltuieli salariale în bani						
34.			01	Salarii de bază						
35.			05	Sporuri pentru condiții de muncă						

A	B	C	D	E	1	2	3	4	5	6
36.			06	Alte sporuri						
37.			07	Ore suplimentare						
38.			08	Fond de premii						
39.			11	Fond aferent plății cu ora						
40.			13	Indemnizații de delegare — în țară						
41.			14	Indemnizații de detașare						
42.			30	Alte drepturi salariale în bani						
43.		10.02		Cheltuieli salariale în natură						
44.			02	Norme de hrană						
45.			03	Uniforme și echipament obligatoriu						
46.			05	Transportul la și de la locul de muncă						
47.			30	Alte drepturi salariale în natură						
48.		10.03		Contribuții						
49.			01	Contribuții de asigurări sociale de stat						
50.			02	Contribuții de asigurări de șomaj						
51.			03	Contribuții de asigurări sociale de sănătate						
52.			06	Contribuții pentru concedii și indemnizații						
53.			07	Fond de garantare a creanțelor salariale						
54.	20			TITLUL II — BUNURI ȘI SERVICII						
55.		20.01		Bunuri și servicii						
56.			01	Furnituri de birou						
57.			02	Materiale pentru curățenie						
58.			03	Încălzit, iluminat și forță motrică						
59.			04	Apă, canal și salubritate						
60.			05	Carburanți și lubrifianți						
61.			06	Piese de schimb						
62.			07	Transport						
63.			08	Poștă, telecomunicații, radio, TV, internet						
64.			09	Materiale și prestări servicii cu caracter funcțional						
65.			30	Alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare						
66.		20.02		Reparații curente						
67.		20.03		Hrană						
68.			01	Hrană pentru oameni						
69.			02	Hrană pentru animale						
70.		20.04		Medicamente și materiale sanitare						
71.			01	Medicamente						
72.			02	Materiale sanitare						
73.			03	Reactivi						
74.			04	Dezinfectanți						
75.		20.05		Bunuri de natura obiectelor de inventar						
76.			01	Uniforme și echipament						
77.			03	Lenjerie și accesorii de pat						
78.			30	Alte obiecte de inventar						

A	B	C	D	E	1	2	3	4	5	6
79.		20.06		Deplasări, detașări, transferări						
80.			01	Deplasări interne, detașări, transferări						
81.		20.09		Materiale de laborator						
82.		20.10		Cercetare-dezvoltare						
83.		20.11		Cărți, publicații și materiale documentare						
84.		20.14		Protecția muncii						
85.		20.13		Pregătire profesională						
86.		20.30		Alte cheltuieli						
87.			03	Prime de asigurare non-viață						
88.			04	Chirii						
89.			30	Alte cheltuieli cu bunuri și servicii						
90.	51			TITLUL VI — TRANSFERURI ÎNTRE UNITĂȚI ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE						
91.		51.01		Transferuri curente						
92.			26	Transferuri privind contribuții de asigurări sociale de sănătate pentru persoanele aflate în concediu pentru creșterea copilului						
93.	56			TITLUL VIII — PROIECTE CU FINANȚARE DIN FONDURI EXTERNE NERAMBURSABILE (FEN) POSTADERARE						
94.	57			TITLUL IX ASISTENȚĂ SOCIALĂ						
95.		57.01		Asigurări sociale						
96.		57.01	03	Plăți compensatorii						
97.		57.02		Ajutoare sociale						
98.		57.02	01	Ajutoare sociale în numerar						
99.	70			CHELTUIELI DE CAPITAL						
100.	71			TITLUL X — ACTIVE NEFINANCIARE						
101.		71.01		Active fixe						
102.			01	Construcții						
103.			01.01	Investiții noi și în continuare						
104.			02	Mașini echipamente și mijloace de transport						
105.			03	Mobilier, aparatură birotică și alte active corporale						
106.			30	Alte active fixe						
107.		71.03		Reparații capitale aferente activelor fixe						
108.				II.1. CHELTUIELI DIN VENITURI CASAOPNAJ						
109.				CHELTUIELI CURENTE						
110.	10			TITLUL I — CHELTUIELI DE PERSONAL						
111.		10.01		Cheltuieli salariale în bani						
112.			01	Salarii de bază						
113.			05	Sporuri pentru condiții de muncă						
114.			06	Alte sporuri						
115.			07	Ore suplimentare						
116.			08	Fond de premii						
117.			11	Fond aferent plății cu ora						
118.			13	Indemnizații de delegare — în țară						
119.			14	Indemnizații de detașare în țară						
120.			30	Alte drepturi salariale în bani						

A	B	C	D	E	1	2	3	4	5	6
121.		10.02		Cheltuieli salariale în natură						
122.			02	Norme de hrană						
123.			03	Uniforme și echipament obligatoriu						
124.			30	Alte drepturi salariale în natură						
125.		10.03		Contribuții						
126.			01	Contribuții de asigurări sociale de stat						
127.			02	Contribuții de asigurări de șomaj						
128.			03	Contribuții de asigurări sociale de sănătate						
129.			06	Cotă contribuție pentru concedii și indemnizații						
130.			07	Fond de garantare a creanțelor salariale						
131.	20			TITLUL II — BUNURI ȘI SERVICII						
132.		20.01		Bunuri și servicii						
133.			01	Furnituri de birou						
134.			02	Materiale pentru curățenie						
135.			03	Încălzit, iluminat și forță motrică						
136.			04	Apă, canal și salubritate						
137.			05	Carburanți și lubrifianți						
138.			06	Piese de schimb						
139.			07	Transport						
140.			08	Poștă, telecomunicații, radio, TV, internet						
141.			09	Materiale și prestări servicii cu caracter funcțional						
142.			30	Alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare						
143.		20.02		Reparații curente						
144.		20.03		Hrană						
145.			01	Hrană pentru oameni						
146.			02	Hrană pentru animale						
147.		20.04		Medicamente și materiale sanitare						
148.			01	Medicamente						
149.			02	Materiale sanitare						
150.			03	Reactivi						
151.			04	Dezinfectanți						
152.		20.05		Bunuri de natura obiectelor de inventar						
153.			01	Uniforme și echipament						
154.			03	Lenjerie și accesorii de pat						
155.			30	Alte obiecte de inventar						
156.		20.06		Deplasări, detașări, transferări						
157.			01	Deplasări interne, detașări, transferări						
158.		20.09		Materiale de laborator						
159.		20.11		Cărți, publicații și materiale documentare						
160.		20.12		Consultanță și expertiză						
161.		20.13		Pregătire profesională						
162.		20.14		Protecția muncii						
163.		20.30		Alte cheltuieli						
164.			03	Prime de asigurare non-viață						

A	B	C	D	E	1	2	3	4	5	6
165.			04	Chirii						
166.			30	Alte cheltuieli cu bunuri și servicii						
167.	56			TITLUL VIII — PROIECTE CU FINANȚARE DIN FONDURI EXTERNE NERAMBURSABILE (FEN) POSTADERARE						
168.	70			CHELTUIELI DE CAPITAL						
169.	71			TITLUL X — ACTIVE NEFINANCIARE						
170.		71.01		Active fixe						
171.			02	Mașini, echipamente și mijloace de transport						
172.			03	Mobilier, aparatură birotică și alte active corporale						
173.			30	Alte active fixe						
174.				II.2. CHELTUIELI DIN VENITURI PROPRII						
175.				CHELTUIELI CURENTE						
176.	10			TITLUL I — CHELTUIELI DE PERSONAL						
177.		10.01		Cheltuieli salariale în bani						
178.			01	Salarii de bază						
179.			05	Sporuri pentru condiții de muncă						
180.			06	Alte sporuri						
181.			07	Ore suplimentare						
182.			08	Fond de premii						
183.			11	Fond aferent plății cu ora						
184.			13	Indemnizații de delegare — în țară						
185.			30	Alte drepturi salariale în bani						
186.		10.02		Cheltuieli salariale în natură						
187.			02	Norme de hrană						
188.			03	Uniforme și echipament obligatoriu						
189.			30	Alte drepturi salariale în natură						
190.		10.03		Contribuții						
191.			01	Contribuții de asigurări sociale de stat						
192.			02	Contribuții de asigurări de șomaj						
193.			03	Contribuții de asigurări sociale de sănătate						
194.			06	Cotă contribuție pentru concedii și indemnizații						
195.	20			TITLUL II — BUNURI ȘI SERVICII						
196.		20.01		Bunuri și servicii						
197.			01	Furnituri de birou						
198.			02	Materiale pentru curățenie						
199.			03	Încălzit, iluminat și forță motrică						
200.			04	Apă, canal și salubritate						
201.			05	Carburanți și lubrifianți						
202.			06	Piese de schimb						
203.			07	Transport						
204.			08	Poștă, telecomunicații, radio, TV, internet						
205.			09	Materiale și prestări servicii cu caracter funcțional						
206.			30	Alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare						
207.		20.02		Reparații curente						

A	B	C	D	E	1	2	3	4	5	6
208.		20.03		Hrană						
209.			01	Hrană pentru oameni						
210.			02	Hrană pentru animale						
211.		20.04		Medicamente și materiale sanitare						
212.			01	Medicamente						
213.			02	Materiale sanitare						
214.			03	Reactivi						
215.			04	Dezinfectanți						
216.		20.05		Bunuri de natura obiectelor de inventar						
217.			01	Uniforme și echipament						
218.			03	Lenjerie și accesorii de pat						
219.			30	Alte obiecte de inventar						
220.		20.06		Deplasări, detașări, transferări						
221.			01	Deplasări interne, detașări, transferări						
222.		20.09		Materiale de laborator						
223.		20.11		Cărți, publicații și materiale documentare						
224.		20.12		Consultanță și expertiză						
225.		20.13		Pregătire profesională						
226.		20.14		Protecția muncii						
227.		20.30		Alte cheltuieli						
228.			01	Reclamă și publicitate						
229.			03	Prime de asigurare non-viață						
230.			04	Chirii						
231.			30	Alte cheltuieli cu bunuri și servicii						
232.	56			TITLUL VIII — PROIECTE CU FINANȚARE DIN FONDURI EXTERNE NERAMBURSABILE (FEN) POSTADERARE						
233.	70			CHELTUIELI DE CAPITAL						
234.	71			TITLUL X — ACTIVE NEFINANCIARE						
235.		71.01		Active fixe						
236.			01	Construcții						
237.			01.01	Investiții noi și în continuare						
238.			02	Mașini, echipamente și mijloace de transport						
239.			03	Mobilier, aparatură birotică și alte active corporale						
240.			30	Alte active fixe						
241.		71.03		Reparații capitale aferente activelor fixe						
242.				II.3. CHELTUIELI DIN SUBVENȚII DE LA BUGETUL DE STAT PENTRU SPITALE						
243.				CHELTUIELI CURENTE						
244.	10			TITLUL I — CHELTUIELI DE PERSONAL						
245.		10.01		Cheltuieli salariale în bani						
246.			01	Salarii de bază						
247.			05	Sporuri pentru condiții de muncă						
248.			06	Alte sporuri						
249.			07	Ore suplimentare						
250.			08	Fond de premii						

A	B	C	D	E	1	2	3	4	5	6
251.			11	Fond aferent plății cu ora						
252.			13	Indemnizații de delegare — în țară						
253.			30	Alte drepturi salariale în bani						
254.		10.02		Cheltuieli salariale în natură						
255.			02	Norme de hrană						
256.			03	Uniforme și echipament obligatoriu						
257.			30	Alte drepturi salariale în natură						
258.		10.03		Contribuții						
259.			01	Contribuții de asigurări sociale de stat						
260.			02	Contribuții de asigurări de șomaj						
261.			03	Contribuții de asigurări sociale de sănătate						
262.			06	Cotă contribuție pentru concedii și indemnizații						
263.	20			TITLUL II — BUNURI ȘI SERVICII						
264.		20.01		Bunuri și servicii						
265.			01	Furnituri de birou						
266.			02	Materiale pentru curățenie						
267.			03	Încălzit, iluminat și forță motrică						
268.			04	Apă, canal și salubritate						
269.			05	Carburanți și lubrifianți						
270.			06	Piese de schimb						
271.			07	Transport						
272.			08	Poștă, telecomunicații, radio, tv, internet						
273.			09	Materiale și prestări servicii cu caracter funcțional						
274.			30	Alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare						
275.		20.02		Reparații curente						
276.		20.03		Hrană						
277.			01	Hrană pentru oameni						
278.			02	Hrană pentru animale						
279.		20.04		Medicamente și materiale sanitare						
280.			01	Medicamente						
281.			02	Materiale sanitare						
282.			03	Reactivi						
283.			04	Dezinfectanți						
284.		20.05		Bunuri de natura obiectelor de inventar						
285.			01	Uniforme și echipament						
286.			03	Lenjerie și accesorii de pat						
287.			30	Alte obiecte de inventar						
288.		20.06		Deplasări, detașări, transferări						
289.			01	Deplasări interne, detașări, transferări						
290.		20.09		Materiale de laborator						
291.		20.11		Cărți, publicații și materiale documentare						
292.		20.12		Consultanță și expertiză						
293.		20.13		Pregătire profesională						
294.		20.14		Protecția muncii						

A	B	C	D	E	1	2	3	4	5	6
295.		20.30		Alte cheltuieli						
296.			01	Reclamă și publicitate						
297.			03	Prime de asigurare non- viață						
298.			04	Chirii						
299.			30	Alte cheltuieli cu bunuri și servicii						
300.	51			TITLUL VI — TRANSFERURI ÎNTRE UNITĂȚI ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE						
301.		51.01		Transferuri curente						
302.			26	Transferuri privind contribuții de asigurări sociale de sănătate pentru persoanele aflate în concediu pentru creșterea copilului						
303.	56			TITLUL VIII — PROIECTE CU FINANȚARE DIN FONDURI EXTERNE NERAMBURSABILE (FEN) POSTADERARE						
304.	57			TITLUL IX — ASISTENȚĂ SOCIALĂ						
305.		57.01		Asigurări sociale						
306.		57.01	03	Plăți compensatorii						
307.		57.02		Ajutoare sociale						
308.		57.02	01	Ajutoare sociale în numerar						
309.	70			CHELTUIELI DE CAPITAL						
310.	71			TITLUL X — ACTIVE NEFINANCIARE						
311.		71.01		Active fixe						
312.			01	Construcții						
313.			01.01	Investiții noi și în continuare						
314.			02	Mașini, echipamente și mijloace de transport						
315.			03	Mobilier, aparatură birotică și alte active corporale						
316.			30	Alte active fixe						
317.		71.03		Reparații capitale aferente activelor fixe						
318.				II.4. CHELTUIELI DIN SUBVENȚII DE LA ALTE ADMINISTRAȚII						
319.				CHELTUIELI CURENTE						
320.	10			TITLUL I — CHELTUIELI DE PERSONAL						
321.		10.01		Cheltuieli salariale în bani						
322.			01	Salarii de bază						
323.			05	Sporuri pentru condiții de muncă						
324.			06	Alte sporuri						
325.			07	Ore suplimentare						
326.			08	Fond de premii						
327.			11	Fond aferent plății cu ora						
328.			13	Indemnizații de delegare-în țară						
329.			30	Alte drepturi salariale în bani						
330.		10.02		Cheltuieli salariale în natură						
331.			02	Norme de hrană						
332.			03	Uniforme și echipament obligatoriu						
333.			05	Transportul la și de la locul de muncă						
334.			30	Alte drepturi salariale în natură						

A	B	C	D	E	1	2	3	4	5	6
335.		10.03		Contribuții						
336.			01	Contribuții de asigurări sociale de stat						
337.			02	Contribuții de asigurări de șomaj						
338.			03	Contribuții de asigurări sociale de sănătate						
339.			06	Cotă contribuție pentru concedii și indemnizații						
340.			07	Fond de garantare a creanțelor salariale						
341.	20			TITLUL II — BUNURI ȘI SERVICII						
342.		20.01		Bunuri și servicii						
343.			01	Furnituri de birou						
344.			02	Materiale pentru curățenie						
345.			03	Încălzit, iluminat și forță motrică						
346.			04	Apă, canal și salubritate						
347.			05	Carburanți și lubrifianți						
348.			06	Piese de schimb						
349.			07	Transport						
350.			08	Poștă, telecomunicații, radio, tv, internet						
351.			09	Materiale și prestări servicii cu caracter funcțional						
352.			30	Alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare						
353.		20.02		Reparații curente						
354.		20.03		Hrană						
355.			01	Hrană pentru oameni						
356.			02	Hrană pentru animale						
357.		20.04		Medicamente și materiale sanitare						
358.			01	Medicamente						
359.			02	Materiale sanitare						
360.			03	Reactivi						
361.			04	Dezinfectanți						
362.		20.05		Bunuri de natura obiectelor de inventar						
363.			01	Uniforme și echipament						
364.			03	Lenjerie și accesorii de pat						
365.			30	Alte obiecte de inventar						
366.		20.06		Deplasări, detașări, transferări						
367.			01	Deplasări interne, detașări, transferări						
368.		20.09		Materiale de laborator						
369.		20.11		Cărți, publicații și materiale documentare						
370.		20.14		Protecția muncii						
371.		20.30		Alte cheltuieli						
372.			03	Prime de asigurare non- viață						
373.			04	Chirii						
374.			30	Alte cheltuieli cu bunuri și servicii						
375.	51			TITLUL VI — TRANSFERURI ÎNTRE UNITĂȚI ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE						
376.		51.01		Transferuri curente						
377.			26	Transferuri privind contribuții de asigurări sociale de sănătate pentru persoanele aflate în concediu pentru creșterea copilului						

A	B	C	D	E	1	2	3	4	5	6
378.	56			TITLUL VIII — PROIECTE CU FINANȚARE DIN FONDURI EXTERNE NERAMBURSABILE (FEN) POSTADERARE						
379.	57			TITLUL IX — ASISTENȚĂ SOCIALĂ						
380.		57.01		Asigurări sociale						
381.		57.01	03	Plăți compensatorii						
382.		57.02		Ajutoare sociale						
383.		57.02	01	Ajutoare sociale în numerar						
384.				II. 5. CHELTUIELI DIN DONAȚII ȘI SPONSORIZĂRI						
385.				CHELTUIELI CURENTE						
386.	20			TITLUL II — BUNURI ȘI SERVICII						
387.		20.01		Bunuri și servicii						
388.			01	Furnituri de birou						
389.			02	Materiale pentru curățenie						
390.			03	Încălzit, iluminat și forță motrică						
391.			04	Apă, canal și salubritate						
392.			05	Carburanți și lubrifianți						
393.			06	Piese de schimb						
394.			07	Transport						
395.			08	Poștă, telecomunicații, radio, tv, internet						
396.			09	Materiale și prestări servicii cu caracter funcțional						
397.			30	Alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare						
398.		20.02		Reparații curente						
399.		20.03		Hrană						
400.			01	Hrană pentru oameni						
401.			02	Hrană pentru animale						
402.		20.04		Medicamente și materiale sanitare						
403.			01	Medicamente						
404.			02	Materiale sanitare						
405.			03	Reactivi						
406.			04	Dezinfectanți						
407.		20.05		Bunuri de natura obiectelor de inventar						
408.			01	Uniforme și echipament						
409.			03	Lenjerie și accesorii de pat						
410.			30	Alte obiecte de inventar						
411.		20.06		Deplasări, detașări, transferări						
412.			01	Deplasări interne, detașări, transferări						
413.		20.09		Materiale de laborator						
414.		20.11		Cărți, publicații și materiale documentare						
415.		20.14		Protecția muncii						
416.		20.30		Alte cheltuieli						
417.			03	Prime de asigurare non-viață						
418.			30	Alte cheltuieli cu bunuri și servicii						

A	B	C	D	E	1	2	3	4	5	6
419.	70			CHELTUIELI DE CAPITAL						
420.		71.01		Active fixe						
421.			01	Construcții						
422.			01.01	Investiții noi și în continuare						
423.			02	Mașini, echipamente și mijloace de transport						
424.			03	Mobilier, aparatură birotică și alte active corporale						
425.			30	Alte active fixe						
426.		71.03		Reparații capitale aferente activelor fixe						
427.				II.6. CHELTUIELI DIN CERCETARE						
428.				CHELTUIELI CURENTE						
429.	20			TITLUL II — BUNURI ȘI SERVICII						
430.		20.01		Bunuri și servicii						
431.			01	Furnituri de birou						
432.			02	Materiale pentru curățenie						
433.			03	Încălzit, iluminat și forță motrică						
434.			04	Apă, canal și salubritate						
435.			05	Carburanți și lubrifianți						
436.			06	Piese de schimb						
437.			07	Transport						
438.			08	Poștă, telecomunicații, radio, tv, internet						
439.			09	Materiale și prestări servicii cu caracter funcțional						
440.			30	Alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare						
441.		20.02		Reparații curente						
442.		20.03		Hrană						
443.			01	Hrană pentru oameni						
444.			02	Hrană pentru animale						
445.		20.04		Medicamente și materiale sanitare						
446.			01	Medicamente						
447.			02	Materiale sanitare						
448.			03	Reactivi						
449.			04	Dezinfectanți						
450.		20.05		Bunuri de natura obiectelor de inventar						
451.			01	Uniforme și echipament						
452.			03	Lenjerie și accesorii de pat						
453.			30	Alte obiecte de inventar						
454.		20.06		Deplasări, detașări, transferări						
455.			01	Deplasări interne, detașări, transferări						
456.		20.09		Materiale de laborator						
457.		20.11		Cărți, publicații și materiale documentare						
458.		20.14		Protecția muncii						
459.		20.30		Alte cheltuieli						
460.			03	Prime de asigurare non-viață						
461.			30	Alte cheltuieli cu bunuri și servicii						

A	B	C	D	E	1	2	3	4	5	6
462.	70			CHELTUIELI DE CAPITAL						
463.		71.01		Active fixe						
464.			01	Construcții						
465.			01.01	Investiții noi și în continuare						
466.			02	Mașini, echipamente și mijloace de transport						
467.			03	Mobilier, aparatură birotică și alte active corporale						
468.			30	Alte active fixe						
469.		71.03		Reparații capitale aferente activelor fixe						
470.				II.7. CHELTUIELI DIN PROGRAME NAȚIONALE DE SĂNĂTATE						
471.				CHELTUIELI CURENTE						
472.	20			TITLUL II — BUNURI ȘI SERVICII						
473.		20.04		Medicamente și materiale sanitare						
474.			01	Medicamente						
475.			02	Materiale sanitare						
476.				Cheltuieli din subprogramele naționale sănătate						
477.		20.04		Medicamente și materiale sanitare						
478.			01	Medicamente						
479.			02	Materiale sanitare						
480.				Din total cheltuieli de capital, CHELTUIELI PENTRU FONDUL DE DEZVOLTARE						
481.	70			CHELTUIELI DE CAPITAL						
482.		71.01		Active fixe						
483.			01	Construcții						
484.			01.01	Investiții noi și în continuare						
485.			02	Mașini, echipamente și mijloace de transport						
486.			03	Mobilier, aparatură birotică și alte active corporale						
487.			30	Alte active fixe						
488.		71.03		Reparații capitale aferente activelor fixe						
489.				Excedent din anul curent						
490.				Excedent din anul precedent						
491.				Deficit din anul curent						

Comandantul spitalului,

.....

Director financiar-contabil,

.....

ROMÂNIA
MINISTERUL APĂRĂRII NAȚIONALE
SPITALUL MILITAR
Secția/Compartimentul
Nr.

Aprob.
Comandantul Spitalului,
.....

**BUGETUL DE VENITURI ȘI CHELTUIELI
pentru anul**

— mii lei —

Nr. crt.	Capitol	Subcapitol	Paragraf	Denumirea indicatorilor	Credite de angajament	Prevederi anuale	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV
A	B	C	D	E	1	2	3	4	5	6
1				TOTAL VENITURI PROPRII						
2	33.10			Venituri din prestări servicii și alte activități						
3		08		Venituri din prestări servicii						
4		16		Venituri din valorificarea produselor obținute din activitatea proprie sau anexă						
5		20		Venituri din cercetare						
6		21		Venituri din contracte cu casele de asigurări de sănătate						
7	Titlu	Articol	Alineat	Denumirea indicatorilor						
8				TOTAL CHELTUIELI						
9	10			TITLUL I — cheltuieli de personal						
10	20			TITLUL II — bunuri și servicii						
11	70			CHELTUIELI DE CAPITAL						
12	71			TITLUL XII — active nefinanciare						
13		01		Active fixe						
14			01	Construcții						
15			02	Mașini, echipament și mijloace de transport						
16			03	Mobilier, aparatură birotică și alte active corporale						
17			30	Alte active fixe						

Director financiar-contabil,
.....

ROMÂNIA
MINISTERUL APĂRĂRII NAȚIONALE
SPITALUL MILITAR
Nr.

Aprob.
Ordonator de credite ierarhic superior,
.....

**NUMĂRUL DE POSTURI ȘI STRUCTURA ACESTORA
conform Statului de organizare aprobat pe anul**

Nr. crt.	Structura posturilor	Numărul de posturi
1.	Numărul de posturi — total, din care:	
2.	Personal sanitar — total, din care:	
	2.1 Medici	

Nr. crt.	Structura posturilor		Numărul de posturi
	2.2	Alt personal superior	
	2.3	Personal mediu	
3.	Personal auxiliar sanitar, tehnic, economic		
4.	Număr persoane remunerate pe anul bugetar în curs		
5.	Număr persoane estimate a fi încadrate și remunerate în anul în curs		

Comandantul spitalului,
.....

Director financiar-contabil,
.....

ANEXA Nr. 4
la normele metodologice

ROMÂNIA
MINISTERUL APĂRĂRII NAȚIONALE
SPITALUL MILITAR
Nr.

Aprob.
Ordonator de credite ierarhic superior,
.....

**BUGETUL FONDULUI DE DEZVOLTARE
pentru anul**

— mii lei —

Nr. crt.	Capitol	Subcapitol	Paragraf	Denumirea indicatorilor	Credite de angajament	Prevederi anuale	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV
A	B	C	D	E	1	2	3	4	5	6
1				TOTAL VENITURI						
2	33.10	05		Sume rezultate din închirieri						
3	37.10	05		Sponsorizări cu destinația „dezvoltare”						
4	39.10	05		Sume din valorificare bunurilor disponibile și casate						
5				O cotă de până la 5% din amortizarea calculată lunar						
6				O cotă de 20% din excedentul bugetului						
7	Titlu	Articol	Alineat	Denumirea indicatorilor						
8	70			TOTAL CHELTUIELI DE CAPITAL						
9	71			Active nefinanciare						
10	71	01		Active fixe						
11			02	Mașini, echipamente și mijloace de transport						
12			03	Mobilier, aparatură birotică și alte active corporale						
13			30	Alte active fixe						
14				Excedent din anul precedent						

Comandantul spitalului,
.....

Director financiar-contabil,
.....

ROMÂNIA
 MINISTERUL APĂRĂRII NAȚIONALE
 SPITALUL MILITAR
 Nr.

Aprob.
 Ordonator de credite ierarhic superior,

NOTĂ DE CALCUL
privind modul de constituire a cotei-părți din amortizarea activelor fixe
cuprinsă în fondul de dezvoltare pentru anul

— mii lei —

Nr. crt.	Indicatori	Suma
1.	Amortizarea medie lunară din anul precedent	
2.	Cota de 5% din amortizarea medie lunară din anul precedent pentru constituirea Fondului de dezvoltare al spitalului	
3.	Suma anuală a cotei de 5% din amortizarea medie lunară a anului precedent (rd.3 = rd. 2 x 12)	
4.	Excedent al anului în contul 5041	
5.	Cota de 20% din excedent pentru constituirea fondului de dezvoltare al spitalului	
6.	Suma anuală în limita cotei de până la 5% din amortizarea medie lunară a anului precedent cu menținerea echilibrului bugetar	
7.	Suma rămasă neutilizată care se reportează în anul următor potrivit legii (rd.7 = rd. 4 - rd. 5 - rd. 6)	

Comandantul spitalului,

Director financiar-contabil,

ABONAMENTE LA PUBLICAȚIILE OFICIALE PE SUPORT FIZIC

— Prețuri pentru anul 2014 —

Nr. crt.	Denumirea publicației	Număr de apariții anuale	Valoare (TVA 9% inclus) — lei		
			12 luni	3 luni	1 lună
1.	Monitorul Oficial, Partea I	900	1.310	360	131
2.	Monitorul Oficial, Partea I, limba maghiară	88	1.640		150
3.	Monitorul Oficial, Partea a II-a	200	2.460		220
4.	Monitorul Oficial, Partea a III-a	500	470		50
5.	Monitorul Oficial, Partea a IV-a	6.500	1.880		170
6.	Monitorul Oficial, Partea a VI-a	252	1.750		160
7.	Monitorul Oficial, Partea a VII-a	48	600		55
8.	Colecția Legislația României	4	500	130	
9.	Colecția Hotărâri ale Guvernului României	12	800		75

NOTĂ:

Monitorul Oficial, Partea I bis, se multiplică și se achiziționează pe bază de comandă.

ABONAMENTE LA PRODUSELE ÎN FORMAT ELECTRONIC

— Prețuri pentru anul 2014 —

Produs	Abonamentul FLEXIBIL (Monitorul Oficial, Partea I + alte 3 părți ale Monitorului Oficial, la alegere)									
	Lunar					Anual				
	Online/ Monopost	Rețea 5	Rețea 25	Rețea 100	Rețea 300	Online/ Monopost	Rețea 5	Rețea 25	Rețea 100	Rețea 300
AutenticMO	60	150	380	910	2.000	550	1.380	3.450	8.280	18.220
ExpertMO	100	250	630	1.510	3.320	1.000	2.500	6.250	15.000	33.000

Produs	Abonamentul COMPLET (Monitorul Oficial, Partea I + toate celelalte părți ale Monitorului Oficial)									
	Lunar					Anual				
	Online/ Monopost	Rețea 5	Rețea 25	Rețea 100	Rețea 300	Online/ Monopost	Rețea 5	Rețea 25	Rețea 100	Rețea 300
AutenticMO	70	180	450	1.080	2.380	650	1.630	4.080	9.790	21.540
ExpertMO	120	300	750	1.800	3.960	1.200	3.000	7.500	18.000	39.600

Colecția Monitorul Oficial în format electronic, oricare dintre părțile acestuia	70 lei/an
--	-----------

Prețurile sunt exprimate în lei și conțin TVA.

Mai multe informații puteți găsi pe site-ul www.expert-monitor.ro, unde puteți aplica online comanda.

EDITOR: GUVERNUL ROMÂNIEI



„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; C.I.F. RO427282,
 IBAN: RO55RNCB0082006711100001 Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București
 și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București
 (alocat numai persoanelor juridice bugetare)
 Tel. 021.318.51.29/150, fax 021.318.51.15, e-mail: marketing@ramo.ro, internet: www.monitoruloficial.ro
 Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1,
 bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 021.401.00.70, fax 021.401.00.71 și 021.401.00.72
 Tiparul: „Monitorul Oficial” R.A.

